



Jiménez
TAMAULIPAS

UN FUTURO PARA
TODOS

H. CONGRESO DEL ESTADO DE TAMAULIPAS ADMINISTRACIÓN 2021-2024

LEGISLATURA 65
OFICIALIA DE PARTES

RECIBIDO
08 NOV 2021

HORA: 17:25 hrs
ANEXO: Acta de Cabildo y un CD
RECIBE: Raúl García

DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL.

Nº DE OFICIO: 110/2021.

ASUNTO: INICIATIVA DE LEY DE INGRESOS
PARA EL MUNICIPIO DE JIMÉNEZ TAMAULIPAS
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022.

Jiménez, Tamaulipas a 08 de Noviembre de 2021.

HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO
CD. VICTORIA, TAMAULIPAS.
PRESENTE:

Por este conducto, hago de su conocimiento que con fecha tres de Noviembre del año en curso, mediante la Cuarta Sesión de Cabildo del R. Ayuntamiento de Jiménez, Tamaulipas que se celebró en forma ordinaria, fue debidamente aprobado el proyecto de Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal 2022.

Lo anterior, de conformidad con el Artículo 49 fracción II, III y XI del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas, así mismo se pone a su consideración para que se proceda a su análisis, revisión, discusión, modificación y en su caso aprobación de la ley de ingresos en comento, para tal motivo se anexa:

1.- Copia certificada del punto de acuerdo asentado en Acta de Cabildo antes mencionada.

2.- Proyecto de Ley de Ingresos del Municipio de Jiménez, Tamaulipas para el Ejercicio Fiscal 2022 en CD.

Sin otro en particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE:

ING. LUIS ENRIQUE SALAZAR SANCHEZ.
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL.



SECRETARÍA
R. AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE JIMÉNEZ
LIC. VICENTE FLORES MARTINEZ
SECRETARIO DEL R. AYUNTAMIENTO

Cc.p. Lic. Francisco Javier García Cabeza de Vaca. Gobernador Constitucional del Estado.
Cc.p. Archivo.

Tam
GOBIERNO DEL ESTADO

PALACIO MUNICIPAL

Calle Sierra Gorda
Zona centro / C.P. 87700
Teléfonos: 835 338 0071 / 835 338 0230

ACTA N° 4.

- - - En Jiménez, Estado de Tamaulipas, Estados Unidos Mexicanos, siendo las diecisiete horas con cero minutos (17:00) del día tres (3) de Noviembre del año dos mil veintiuno (2021), reunidos en el Salón del Honorable Cabildo, ubicado en planta alta del Palacio Municipal, los integrantes del R. Ayuntamiento Constitucional para el periodo 2021-2024, con objeto de llevar a cabo la CUARTA SESION ORDINARIA DE CABILDO en atención a lo dispuesto por los Artículos 42, 43, 44 y 55 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas; siendo ésta convocada por el C. Ing. Luis Enrique Salazar Sánchez, Presidente Municipal Constitucional de Jiménez, Tamaulipas, quien preside esta sesión. -----

- - - A continuación el C. Presidente Municipal Ing. Luis Enrique Salazar Sánchez, manifiesta: Buenas tardes a todos, agradezco la atención a la convocatoria que se les mandó realizar, cedo el uso de la voz al Lic. Vicente Flores Martínez, Secretario del R. Ayuntamiento, para que lleve a cabo el pase de lista de asistencia. -----

- - - Acto continuo el Secretario del R. Ayuntamiento, procede a pasar lista de asistencia: -----

I Y II.- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL Y APERTURA DE LA SESIÓN. -----

Ciudadano Ing. Luis Enrique Salazar Sánchez	Presidente Municipal.
Ciudadana Lic. Laura Vivian López Guimbarda	Síndica Municipal.
Ciudadano Lic. Juan Humberto Salazar Saldívar	Primer Regidor.
Ciudadana Amada Lezama Cepeda	Segunda Regidora
Ciudadano Lic. Pedro Alberto de los Reyes Garza	Tercer Regidor.
Ciudadana Ana Lilia Olivares Garza	Cuarta Regidora.
Ciudadana María Rosa Salazar Méndez	Quinta Regidora.
Ciudadana Cecilia Elizabeth Aguirre Villaseñor	Sexta Regidora

- - - Después de haber efectuado lista de los presentes, el C. Lic. Vicente Flores Martínez, Secretario del R. Ayuntamiento, da cuenta de que se encuentran todos los miembros del Republicano Ayuntamiento del Municipio de Jiménez, Tamaulipas; trienio 2021-2024, notificando al C. Presidente Municipal Ing. Luis Enrique Salazar Sánchez, que existe quórum legal para sesionar. -----

- - - Toma el uso de la palabra el C. Presidente Municipal, quien manifiesta: Gracias y toda vez que se ha certificado que existe el quórum requerido por el artículo 44 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas, siendo las diecisiete horas con quince minutos, del día tres de Noviembre del año dos mil veintiuno, declaro formalmente instalada esta Cuarta Sesión Ordinaria de Cabildo y en atención a lo dispuesto por los artículos 42, 43, 44 y 55 fracción III del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas, solicito al Lic. Vicente Flores Martínez, Secretario del Ayuntamiento, dé lectura al orden del día de la presente sesión. -----

III.- LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----

- - -Hace el uso de la palabra el C. Lic. Vicente Flores Martínez, Secretario del R. Ayuntamiento, quien manifestó: Continuando con el tercer punto del orden del día y con fundamento con lo dispuesto en los artículos 42, 43, 44 y 55 fracción III del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas, procedo a dar lectura para su respectiva consideración, el orden del día de la presente sesión. -----

ORDEN DEL DIA.

1.- LISTA DE ASISTENCIA. -----

2.- DECLARATORIA DE INSTALACIÓN LEGAL DE LA SESIÓN POR EL C. PRESIDENTE MUNICIPAL. -----

3.- LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA O CORRECCIÓN EN SU CASO. -----

4.- LECTURA DEL ACTA DE LA TERCERA SESIÓN DE CABILDO SU APROBACIÓN, ACLARACIÓN O CORRECCIÓN EN SU CASO. -----

5.- ANALISIS, DISCUSION Y APROBACION DEL PROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE JIMENEZ, TAMAULIPAS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022. -----

6.- ASUNTOS GENERALES. -----

7.- CLAUSURA DE LA SESION. -----

Es cuanto Señor Presidente. -----

- - - Una vez dado lectura al punto número tres que es el Orden del Día para esta Sesión, el C. Presidente Municipal Luis Enrique Salazar Sánchez pide al Secretario del R. Ayuntamiento lo someta a consideración y de informe de la votación. -----

- - - En uso de la voz, el C. Lic. Vicente Flores Martínez, manifiesta: a fin de dar cumplimiento a lo solicitado por el C. Presidente Municipal Ing. Luis Enrique Salazar Sánchez, solicito a Ustedes levanten la mano los que estén por la afirmativa de aprobar el orden día. Se aprueba entonces por unanimidad. -----

- - - Toma el uso de la voz el C. Presidente Municipal Ing. Luis Enrique Salazar Sánchez, quien manifiesta: Gracias, se tiene por aprobado por unanimidad el Orden del Día. -----

- - - A continuación se procede a desahogar el cuarto punto del orden del día que lo es:-----

IV.- LECTURA DEL ACTA DE LA TERCERA SESIÓN DE CABILDO SU APROBACIÓN, ACLARACIÓN O CORRECCIÓN EN SU CASO.

- - -Toma la palabra el C. Lic. Vicente Flores Martínez, Secretario del R. Ayuntamiento quien expresó: Con su permiso Señor Presidente, me permito informarle que el Acta derivada de la Sesión número tres, se les anexó copia de la misma en la convocatoria de esta Sesión para su previa lectura y conocimiento, por lo que solicito la dispensa de la lectura y consecuentemente solicito su aprobación. -----

- - - Hace uso de la voz el C. Presidente Municipal Ing. Luis Enrique Salazar Sánchez, quien manifiesta: Les solicito a los miembros de este cabildo emitan su voto en cuanto a la aprobación de la dispensa de la lectura y aprobación del acta derivada de la Tercera Sesión Ordinaria y pido al Secretario informe el resultado de la misma. -----

- - - Continúa con el uso de la voz el C. Secretario del Ayuntamiento Lic. Vicente Flores Martínez, quien manifiesta: Solicito a los miembros del Cabildo se manifiesten por favor quienes estén por la afirmativa levantando su mano. Registrándose ocho votos a favor, cero votos en contra, cero abstenciones, por lo que es aprobado por unanimidad de los presentes. -----

- - - Toma el uso de la voz el Presidente Municipal Ing. Luis Enrique Salazar Sánchez, para expresar que se acuerda por unanimidad la dispensa de la lectura y en consecuencia la aprobación del acta anterior redactada en sus términos. -----

V.- ANALISIS, DISCUSION Y APROBACION DEL PROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE JIMENEZ, TAMAULIPAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022. -----

- - - En uso de la voz el C. Presidente Municipal Ing. Luis Enrique Salazar Sánchez, continúa a desahogar el siguiente punto del Orden del Día, quien manifiesta: El siguiente punto del Orden del día consiste con fundamento en lo dispuesto por el artículo 49 fracción 11 del código Municipal para el Estado de Tamaulipas, en presentación, discusión y aprobación, en su caso del proyecto de ley de ingresos del Municipio de Jiménez, Tamaulipas para el ejercicio fiscal 2022. -----

- - - Continúa expresando el Presidente Municipal que: El artículo 49 fracción 11 el código Municipal para el Estado de Tamaulipas, establece la obligación de enviar al Congreso del Estado, un proyecto de Ley de Ingresos para el Municipio de Jiménez, Tamaulipas, para el ejercicio 2022.

Lo que se apruebe el día de hoy constituiría un proyecto de Ley de Ingresos y hasta que la apruebe el Congreso del Estado de Tamaulipas hablaríamos propiamente de la ley de Ingresos.

El instrumento legal que se somete a su consideración, que se apega a los artículos 5 y 18 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas, contiene precisamente eso, una proyección o pronóstico de lo que se espera ingresar a las arcas del Municipio de Jiménez, Tamaulipas en el próximo ejercicio Fiscal 2022.

Con el fin de cumplir con lo estipulado en el Código Municipal para el Estado de Tamaulipas en su artículo 49, presento ante ustedes el proyecto de ley de ingresos 2022 del ayuntamiento de Jiménez, Tamaulipas por un monto de \$46,300,405.18 (Cuarenta y Seis Millones Trescientos Mil Cuatrocientos Cinco Pesos 18/100 M.N.) en cuya elaboración se consideró lo siguiente: Lo señalado en la Ley de Disciplina Financiera de las entidades federativas y los municipios en su artículo quinto y en su artículo 18, la actualización de la UMA, los antecedentes de cada una de las partidas que componen el presupuesto de ingresos del ejercicio anterior dando como resultado lo siguiente:

En impuestos \$ 1,471,282.03 (Un Millón Cuatrocientos Setenta y Un Mil Doscientos Ochenta y Dos Pesos 03/100 M.N.); en derechos \$137,711.31 (Ciento Treinta y Siete Mil Setecientos Once Pesos 31/100 M.N.) en productos \$ 2,068.04 (Dos Mil Sesenta y Ocho Pesos 04/100 M.N.); en Aprovechamientos \$ 0.00 (Cero Pesos 00/100 M.N.); Participaciones y Aportaciones \$44,689,343.80 (Cuarenta y Cuatro Millones Seiscientos Ochenta y Nueve Mil Trescientos Cuarenta y Tres Pesos 80/100 M.N.), para dar un total de \$46,300,405.18 (Cuarenta y Seis Millones Trescientos Mil Cuatrocientos Cinco Pesos 18/100 M.N.). Expuesto lo anterior, se somete a consideración la autorización de este anteproyecto que se convertiría en proyecto de Ley de Ingresos para el Municipio de Jiménez, Tamaulipas 2022 en los términos propuestos y plasmados en el anteproyecto presentado a ustedes, por lo que solicito al Secretario del Ayuntamiento, lo someta a su consideración y de cuenta de la votación nominal emitida. -----

- - - Toma el uso de la palabra el C. Secretario del R. Ayuntamiento en Funciones Lic. Vicente Flores Martínez, quien manifiesta: Solicito a los miembros del cabildo se manifiesten quienes estén por la afirmativa de este Proyecto de Ley de Ingresos que se propone. (Se manifiestan) Gracias. Informo que fue emitida la siguiente votación: ocho (8) votos a favor. Por lo anterior, es aprobado por unanimidad el proyecto de ley de ingresos para el ejercicio 2022. -----

- - - - - Toma el uso de la voz el Presidente Municipal Ing. Luis Enrique Salazar Sánchez, para expresar que se acuerda por unanimidad el proyecto de ley de ingresos del Municipio de Jiménez, Tamaulipas para el ejercicio 2022. -----

Consideraciones Jurídicas:

La fracción IV del artículo 58 de la Constitución Política del Estado de Tamaulipas, dispone como facultad del H. Congreso del Estado la de fijar, a propuesta de los respectivos Ayuntamientos, las contribuciones y otros ingresos que deban formar la Hacienda Pública de los Municipios, procurando que sean suficientes para cubrir sus necesidades.

En ese sentido, el segundo párrafo del artículo 46 de la Constitución Política del Estado de Tamaulipas, establece que en tratándose de las iniciativas de la ley de ingresos de los ayuntamientos, estas serán presentadas al Congreso dentro de los primeros diez días del mes de noviembre de cada año, así mismo lo señala el numeral 2 del artículo 124 de la Ley sobre la Organización y Funcionamiento Interno del Congreso del Estado de Tamaulipas.

En ese orden de ideas, el artículo 69 de la Constitución local dispone que las iniciativas de Ley de Ingresos de los Ayuntamientos del Estado, el plazo para su aprobación definitiva por parte del Congreso será el 31 de diciembre del año. En todo caso, la iniciativa de Ley de Ingresos de los Municipios del Estado deberá incluir la estimación de los ingresos que tendrá por los diferentes conceptos aplicables durante el siguiente ejercicio fiscal.

Con relación a lo dispuesto por la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, el presente proyecto incluye objetivos, parámetros cuantificables, e indicadores de desempeño, estas proyecciones han sido elaboradas tomando en consideración los objetivos anuales, las estrategias y metas. Tomando en cuenta lo aquí plasmado, el presente proyecto de Ley de Ingresos del Municipio de Jiménez Tamaulipas para el ejercicio fiscal 2022, contiene la estimación de cada uno de los conceptos de ingresos que legalmente le corresponden al Municipio y sobre los cuales también se habrá de elaborar el Presupuesto de Egresos para el propio ejercicio fiscal 2022, que en su oportunidad y por separado se remitirá al Cabildo, bajo el principio de equilibrio presupuestal y con un balance presupuestario sostenible en cumplimiento a las reglas de disciplina financiera.

PROYECTO DE LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE JIMÉNEZ, TAMAULIPAS.

EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2022.

CAPÍTULO I DE LA NATURALEZA Y OBJETO DE LA LEY.

Artículo 1º.- La presente ley es de orden público y de interés social, y tiene por objeto establecer los ingresos que percibirá la hacienda pública del Municipio de Jiménez, Tamaulipas, durante el Ejercicio Fiscal del año 2022, por los provenientes de los conceptos que se señalan en la presente ley:

- I. Impuestos;
- II. Derechos;
- III. Productos;

- IV. Participaciones;
- V. Aprovechamientos;
- VI. Accesorios;
- VII. Financiamientos;
- VIII. Aportaciones, incentivos y reasignaciones de recursos federales;
y,
- IX. Otros ingresos.
- X.

CLASIFICACIÓN POR RUBROS DE INGRESOS

1. Impuestos
2. Cuotas y aportaciones de Seguridad Social
3. Contribuciones de Mejoras
4. Derechos
5. Productos
6. Aprovechamientos
7. Ingresos por venta de bienes y servicios
8. Participaciones y Aportaciones
9. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras ayudas
10. Ingresos derivados de Financiamientos.

Los ingresos, dependiendo de su naturaleza, se regirán por lo dispuesto en esta ley, en el Código Municipal para el Estado de Tamaulipas, por las disposiciones administrativas de observancia general que emita el y las normas de derecho común, entre otras. Con fundamento en los artículos 6, primer párrafo 9, fracción I de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Consejo Nacional de Armonización Contable emitió el Clasificador por Rubros de Ingresos.

El Clasificador por Rubros de Ingresos es de observancia obligatoria, conforme a los Artículos 7 y quinto transitorio de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Artículo 2º.- Los ingresos que se recauden por concepto de contribuciones, así como los provenientes de otros conceptos, se destinarán a sufragar los gastos públicos establecidos y autorizados en el Presupuesto de Egresos Municipal correspondiente, así como en lo dispuesto en los convenios de coordinación y en las leyes en que se fundamenten.

CAPÍTULO II DE LOS CONCEPTOS DE INGRESOS Y SU PRONÓSTICO

Artículo 3º.- Los ingresos que percibirá la Hacienda Pública del Municipio serán los que provengan de los conceptos y en las cantidades estimadas siguientes:

TIPO, CLASE	CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESO	IMPORTE	TOTAL
1	IMPUESTOS.		\$ 1,471,282.03
1.1	Impuestos sobre los Ingresos.		
1.1.1	Impuesto sobre espectáculos públicos	15,510.00	
1.2	Impuestos sobre el Patrimonio.		
1.2.1	Impuesto sobre propiedad urbana	464,636.17	
1.2.2	Impuesto sobre propiedad rústica	224,302.77	
1.3	Impuesto sobre la producción, el consumo y las transacciones.		
1.3.1	Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles	405,141.92	
1.7	Accesorios de los Impuestos.		
1.7.1	Multas	2,481.60	
1.7.2	Recargos	147.41	
1.7.3	Gastos de Ejecución y Cobranza	0.00	
1.9	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de ingresos causadas en ejercicios fiscales pendientes de liquidación o pago.		
1.9.1	Rezagos de Impuesto Predial Urbano 2020	81,266.32	
1.9.2	Rezagos de Impuesto Predial Rustico 2020	38,209.94	
1.9.3	Rezagos de Impuesto Predial Urbano 2019	48,260.92	
1.9.4	Rezagos de Impuesto Predial Rustico 2019	12,882.80	
1.9.5	Rezagos de Impuesto Predial Urbano 2018	34,497.59	
1.9.6	Rezagos de Impuesto Predial Rustico 2018	7,434.13	
1.9.7	Rezagos de Impuesto Predial Urbano 2017	23,069.08	
1.9.8	Rezagos de Impuesto Predial Rustico 2017	4,273.94	
1.9.9	Rezagos de Impuesto Predial Urbano 2016	19,154.35	

TIPO, CLASE	CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESO	IMPORTE	TOTAL
1.9.10	Rezagos de Impuesto Predial Rustico 2016	3,934.95	
1.9.11	Rezagos de Impuesto Predial Urbano ant. a 2016	68,708.18	

1.9.12	Rezagos de Impuesto Predial Rustico ant. a 2016	17,369.96	
2	CUOTAS APORT. DE SEGURIDAD SOCIAL		0.00
3	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS		0.00
4	DERECHOS.		\$ 137,711.31
4.1	Derechos del uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público.		
4.1.1	Vehículos de alquiler y uso de la vía publica	0.00	
4.1.2	Uso de la vía pública por comerciantes	31,088.99	
4.1.3	Maniobras por carga y descarga en la vía publica	0.00	
4.3	Derechos por prestación de servicios.		
4.3.1	Expedición de certificado de residencia	0.00	
4.3.2	Manifiestos de propiedad urbana y rústica	37,717.59	
4.3.4	Expedición de permiso eventual de alcoholes	0.00	
4.3.6	Expedición de certificados de predial	0.00	
4.3.8	Expedición de avalúos periciales	43,450.09	
4.3.11	Carta de no antecedentes por falta administrativas al bando de policía y buen gobierno	0.00	
4.3.12	Búsqueda y cotejo de documentos, permisos, dictámenes y constancias	0.00	
4.3.13	Copias simples	0.00	
4.3.17	Certificaciones de Catastro	0.00	
4.3.21	Constancias	0.00	
4.3.22	Legalización y ratificación de firmas	0.00	
4.3.23	Planificación, urbanización y pavimentación	0.00	
4.3.24	Servicios de Panteones	0.00	
4.3.25	Servicios de Rastros	0.00	
4.4	Otros derechos.		
4.4.1	Otros ingresos	25,454.64	
4.4.4	Expedición de constancias y licencias diversas	0.00	
5	PRODUCTOS.		\$ 2,068.04
5.1	Productos de tipo corriente.		
5.1.1	Arrendamientos locales en	0.00	

	mercados, plazas y jardines		
5.1.3	Cuotas por el uso de unidades deportivas y centros culturales	2,068.04	
5.2	Productos de capital		
5.2.1	Rendimientos Financieros	0.00	
6	APROVECHAMIENTOS		\$ 0.00
7	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS		\$ 0.00
8	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES.		\$ 44,689,343.80
8.1	Participaciones.		
8.1.1	Fondo General de Participaciones	24,101,705.44	
8.1.2	Fondo de Extracción de Hidrocarburos	650,136.27	
TIPO, CLASE	CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESO	IMPORTE	TOTAL
8.1.3	Fondo de Fiscalización y Recaudación	4,726,739.75	
8.1.4	Incentivo en Venta Final de Gasolina y Diésel (9/11)	2,017,899.76	
8.1.5	Ajustes	0.00	
8.1.6	Feief	0.00	
8.2	Aportaciones.		
8.2.1	Fismun	6,333,560.20	
8.2.2	Fortamun	6,462,500.00	
8.2.4	Apoyos	0.00	
8.3	Convenios.		
8.3.2	Convenios Diversos	0.00	
8.3.4	Hidrocarburos	396,802.38	
9	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS		0.00
10	INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS		0.00
	TOTALES		\$ 46,300,405.18

Artículo 4º.- Los ingresos previstos por esta ley se causarán, liquidarán y recaudarán, en los términos del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas y de conformidad con las disposiciones de las demás leyes, reglamentos, acuerdos y circulares aplicables.

Artículo 5º.- Los rezagos por concepto de impuestos y derechos en la presente ley, se cobrarán y recaudarán de conformidad con las disposiciones legales que rigieren en la época en que se causaron.

Artículo 6º.- La falta puntual de pago de cualquiera de los impuestos, derechos, contribuciones diversas o aprovechamientos, dará lugar al cobro de un recargo a razón del 1.13% por cada mes o fracción que se retarde el pago, independientemente de la actualización y de la sanción a que haya lugar. Se podrán exentar parte de los recargos causados, en

los términos que dispone el artículo 98 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.

Artículo 7º.- Cuando se otorgue prórroga para el pago de los créditos fiscales municipales, en los términos del Código Fiscal del Estado, se causarán recargos sobre saldos insolutos del monto total de los créditos fiscales, a una tasa mensual del 1.8%, sobre los créditos fiscales prorrogados.

Artículo 8º.- Para los efectos de esta ley, se entiende como Unidad de Medida y Actualización (UMA) la referencia económica en pesos para determinar la cuantía del pago de las obligaciones y supuestos previstos en la presente ley, así como de las disposiciones jurídicas que emanen de la Reglamentación Municipal vigente.

El valor diario de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), será el determinado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) y publicado en el Diario Oficial de la Federación para todo el país.

CAPÍTULO III
DE LOS IMPUESTOS
SECCION PRIMERA
IMPUESTOS SOBRE INGRESOS
DEL IMPUESTO SOBRE ESPECTACULOS PUBLICOS

Artículo 9º.- El impuesto sobre espectáculos públicos se causará y liquidará conforme a las disposiciones previstas en los artículos 101 al 103 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.

I. Con la tasa del 8% sobre los ingresos que se perciban por los siguientes espectáculos o diversiones:

- a. Bailes públicos;
- b. Espectáculos deportivos, taurinos, jaripeos y similares;
- c. Espectáculos culturales, musicales y artísticos;
- d. Cualquier diversión o espectáculo no gravado por la Ley del Impuesto al Valor Agregado;
- e. Espectáculos de teatro o circo.

II. Será facultad de la Tesorería Municipal, solicitar la documentación necesaria para validar el cumplimiento de las obligaciones fiscales de los sujetos a exención a que hace referencia el artículo 102-G del Código Municipal.

III. En el caso de que las actividades mencionadas en la fracción I sean organizadas para recabar fondos con fines de beneficencia y por Instituciones de beneficencia, se exime el pago del impuesto respectivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 103 del Código Municipal, la Tesorería podrá solicitar la información que considere pertinente, para confirmar que los ingresos se destinarán a obras de asistencia social y servicios, obras públicas, o, para instituciones que impartan educación gratuita.

IV. Será facultad de la Tesorería Municipal el nombramiento de interventores municipales, para los efectos a que se refiere este impuesto, quienes tendrán la facultad de inspección y vigilancia de los ingresos por la entrada individual al espectáculo.

SECCIÓN SEGUNDA
IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO

DEL IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD URBANA, SUBURBANA Y RÚSTICA

Artículo 10.- Este impuesto se causará sobre el valor de los bienes raíces, determinado conforme a la tabla de valores unitarios de terreno y construcción aprobada por el H. Congreso del Estado en los términos del artículo 74 de la Ley de Catastro para el Estado de Tamaulipas. La base para el cálculo de este impuesto será el valor catastral de los inmuebles, y el impuesto se causará y liquidará anualmente sobre los inmuebles cuyo valor se determine o modifique a partir de la entrada en vigor de la presente ley, conforme a lo siguiente:

Las Tablas de valores unitarios de terrenos y construcción a que se refiere el párrafo anterior, son las expedidas por el Congreso del Estado para el ejercicio fiscal de 2022.

CONCEPTO		IMPORTE
I.	Predios urbanos con edificaciones,	1.0 al millar.
II.	Predios suburbanos con edificaciones	1.0 al millar.
III.	Predios rústicos	1.5 al millar.
IV.	Predios urbanos y suburbanos sin edificaciones (baldíos),	1.5 al millar.
V.	Predios urbanos de uso industrial.	1.5 al millar.

VI. Tratándose de predios urbanos no edificados propiedad de fraccionamientos autorizados, no se aplicará la tasa prevista en la fracción IV.

VII. Los adquirientes de los lotes provenientes de fraccionamientos que no construyan en los predios en un plazo de tres años a partir de la contratación de la operación, pagarán un 100% más del impuesto, al término de ese tiempo;

VIII. Los propietarios de fraccionamientos autorizados pagarán el 100% de aumento al impuesto por los predios no vendidos en un plazo de tres años a partir de la autorización oficial de la venta.

IX. El impuesto anual no podrá ser inferior en ningún caso a 3 unidad de medida y actualización (UMA) para los predios ubicados en la zona urbana y suburbana de la cabecera municipal; 2.5 unidad de medida y actualización (UMA) para los predios rústicos, y 2 unidad de medida y actualización (UMA) para los predios ubicados en las localidades

SECCIÓN TERCERA
IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS
TRANSACCIONES DEL IMPUESTO
SOBRE ADQUISICION DE INMUEBLES

Artículo 11.- La base del Impuesto sobre Adquisición de Inmuebles se determinará en los términos del artículo 107 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas, tomando en cuenta el resultado de la aplicación de las tablas de valores unitarios de suelo y construcción, que sirvieron de base para la determinación del Impuesto sobre la Propiedad Urbana, Suburbana y Rústica.

Artículo 12.- El impuesto sobre adquisición de inmuebles se causará y liquidará a la tasa del 2% sobre el valor de los inmuebles, conforme a las disposiciones previstas en los artículos 124 al 132 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.

SECCIÓN CUARTA
ACCESORIOS DE IMPUESTOS

Artículo 13.- Cuando no se cubran los impuestos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales, dará lugar a la causación o cobro de un recargo a razón del 1.13% por cada mes o fracción que se retarde el pago y hasta que el mismo se efectúe, independientemente de la actualización y de la sanción a que haya lugar. Se podrán exentar parte de los recargos causados, en los términos que dispone el artículo 98 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas. Los recargos se causarán hasta por cinco años, en los cuales los recargos se causarán hasta en tanto no se extingan las facultades de las autoridades fiscales para determinar las contribuciones o aprovechamientos omitidos y sus accesorios, y se calcularán sobre el total del crédito fiscal, excluyendo los propios recargos, los gastos de ejecución y las multas por infracción a disposiciones fiscales.

Artículo 14.- Los contribuyentes que obtengan prórroga para cubrir los créditos fiscales municipales, en los términos del Código Fiscal del Estado, pagarán recargos sobre saldos insolutos a una tasa mensual del 1.8%, sobre los créditos fiscales prorrogados.

Artículo 15.- El Municipio percibirá gastos de ejecución cuando lleve a cabo el procedimiento administrativo de ejecución para el cobro de créditos fiscales en que incurran los contribuyentes, en los términos del Código Fiscal del Estado y su Reglamento.

SECCIÓN QUINTA
IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LAS
FRACCIONES DE LA LEY DE INGRESOS
CAUSADAS EN EJERCICIOS FISCALES
ANTERIORES PENDIENTES DE
LIQUIDACIÓN O PAGO

Artículo 16.- Se consideran rezagos de Impuestos los correspondientes a ejercicios fiscales anteriores, devengados al cierre del ejercicio inmediato anterior (2021), pendientes de liquidación o pago, cuyo cobro se efectúe en el presente ejercicio fiscal (2022).

CAPÍTULO IV CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

SECCIÓN ÚNICA CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS DE INTERÉS PÚBLICO

Artículo 17.- Son sujetos de este pago las personas físicas o morales propietarios o poseedoras de inmuebles dentro del área de beneficio o zona de influencia beneficiada por la obra pública.

Artículo 18.- Las contribuciones de mejoras por obras de interés público se causarán por:

- I. Instalación de alumbrado público;
- II. Pavimentación, adoquinado, empedrado, revestimiento de calles o rehabilitación de las mismas;
- III. Construcción de guarniciones y banquetas
- IV. Instalación de obras de agua y drenaje, sanitario y pluvial, mejoramiento o reestructuración;
- V. En general, por obras de embellecimiento, saneamiento o cualquiera de otras semejantes a las enunciadas en el presente artículo.

Artículo 19.- Las contribuciones mencionadas en el artículo anterior se causarán y se pagarán en los términos de las leyes vigentes. En cada caso se elaborará un estudio técnico general para determinar el valor de la obra y la base para su distribución entre los beneficiados.

Artículo 20.- Las cuotas que en los términos de esta ley, corresponda cubrir a los particulares beneficiados con las obras de interés público, tendrán el carácter de créditos fiscales. La recaudación de las cuotas, corresponderá a la Tesorería Municipal, la cual por los medios legales las hará efectivas y las aplicará a los fines específicos que les corresponda.

CAPÍTULO V DE LOS DERECHOS

Artículo 21.- Los derechos que cobrará el Municipio por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público, así como por recibir los servicios que presta en sus funciones de derecho público o en que deba resarcirse del gasto ocasionado por actividad particular, son los siguientes:

Derechos por el uso, goce, y aprovechamiento de bienes del dominio público.

- I. Los provenientes de estacionamientos de vehículos de alquiler y por el uso de la vía pública;

- II. Por el uso de la vía pública por comerciantes ambulantes o con puestos fijos y semifijos; y,
- III. Por el uso de la vía pública por vehículos de carga pesada para maniobras de carga y descarga en zonas restringidas por la autoridad de Tránsito y Vialidad.

Derechos por prestación de servicios.

- I. Expedición de certificados, certificaciones, cotejo de documentos, permisos, dictámenes, actualizaciones, constancias, legalización y ratificación de firmas;
- II. Servicios catastrales, de planificación, urbanización, pavimentación, construcción, remodelación, trámites, peritajes oficiales y por la autorización de fraccionamientos;
- III. Servicio de Panteones;
- IV. Servicio de Rastro;
- V. Servicio de limpieza, recolección y recepción de residuos sólidos no tóxicos;
- VI. Servicio de limpieza de lotes baldíos;
- VII. Expedición de licencias, permisos o autorizaciones para la colocación de anuncios y carteles o la realización de publicidad, excepto los que se realicen por medio de la televisión, la radio, periódicos y revistas;
- VIII. Servicios de tránsito y vialidad; y,
- IX. Servicios de asistencia y salud pública:

Otros derechos.

- I. Por concepto de gestión ambiental;
- II. Por la expedición de permisos para kermeses, desfiles, colectas, festivales con fines de lucro, ferias y exposiciones;
- III. Por la expedición de permisos licencias de operación para salones o locales abiertos al público para bailes, eventos y fiestas;
- IV. Por la expedición de licencias de funcionamiento, permisos o autorizaciones para la instalación y de máquinas de videojuegos y mesas de juego;
- V. Servicios de Protección Civil y Bomberos; y,
- VI. Por la expedición de constancias y licencias diversas.

Cuando se solicite la prestación de servicios con carácter de urgentes para el mismo día, causarán un tanto más de la cuota establecida para cada caso.

En ningún caso el importe a pagar será inferior a UMA.

Los derechos que establece la fracción II de Este artículo no se pagarán cuando lo soliciten personas cuya extrema pobreza sea reconocida por el Presidente Municipal.

**SECCIÓN PRIMERA
DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O
EXPLOTACIÓN
DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

Apartado A. Los provenientes de estacionamientos de vehículos de alquiler y por el uso de la vía pública.

Artículo 22.- Son objeto de este derecho, la ocupación temporal de la superficie limitada bajo el control del Municipio, para el estacionamiento de vehículos de alquiler y por la ocupación de la vía pública.

Los derechos correspondientes se causarán en la forma siguiente:

- I. Por la ocupación exclusiva de la vía pública por vehículos de alquiler que tengan un sitio especialmente designado para estacionarse, pagarán un derecho a razón de una cuota mensual de 2 UMA's;
- II. Por ocupar la vía pública para la enajenación de vehículos de cualquier clase, 1 UMA por día.
- III. Por otras ocupaciones en la vía pública, se pagará 20% de un UMA diario por metro cuadrado completo o fracción, en ningún caso la cantidad a pagar será inferior a lo que corresponda por un metro.
- IV. Por ocupar la vía pública las personas físicas o morales, con toda clase de construcciones o instalaciones permanentes o semipermanentes, andamios y tapiales, escombros o materiales, pagarán una UMA por metro cuadrado o fracción por cada día.

Las infracciones que se apliquen por no hacer el pago respectivo de los derechos señalados en este artículo, se sancionarán como sigue:

- A. Se cobrará por multa, hasta 5 UMA;
- B. Si se cubre antes de 24 horas, se reducirá en un 50%;

Apartado B. Por el uso de la vía pública por comerciantes ambulantes o con puestos fijos y semifijos.

Artículo 23.- Los derechos por el uso de la vía pública por comerciantes ambulantes o con puestos fijos y semifijos, se causarán conforme a lo siguiente:

- I. Por la licencia anual los comerciantes ambulantes o con puestos fijos y semifijos pagarán hasta 1 UMA;
- II. Los puestos fijos y semifijos con licencia pagarán por mes y por metro cuadrado o fracción que ocupen:
 - a. En primera zona, hasta 2 UMA's;
 - b. En segunda zona, hasta 1 UMA; y,
 - c. En tercera zona, hasta .5 UMA
- III. Los permisos provisionales tendrán el mismo costo previsto en la fracción I de este artículo y pagarán además los mismos derechos señalados en la fracción II cuando se trate de 30 días, o la cantidad que resulte dividir la cuota entre 30 días y multiplicarla por el número de días autorizados en el permiso provisional correspondiente.

El ayuntamiento fijará los perímetros y los límites de las zonas en la que se podrá ejercer el comercio ambulante o con puestos fijos y semifijos, así como las cuotas aplicables en cada caso, sin exceder de los máximos establecidos por esta ley.

Los pagos deberán hacerse dentro de los 10 primeros días de cada mes, por los interesados directamente en las cajas de la Tesorería Municipal.

Si el comerciante deja de pagar dos meses consecutivos, perderá los derechos de uso que correspondan al permiso expedido, la reincidencia tendrá como consecuencia la negativa por tiempo indefinido.

Los comerciantes ambulantes o con puestos fijos y semifijos, serán objetos de multas por: carecer de permiso, por tener permiso vencido, por ubicación incorrecta, por laborar fuera de horario, por abandono en vía pública de sus implementos de trabajo o cualquier situación que afecte el buen funcionamiento de las III del Código Municipal vigente. Apartado B. Por el uso de la vía pública por comerciantes ambulantes o con puestos fijos y semifijos.

Apartado C. Por el uso de la vía pública por vehículos de carga pesada para maniobras de carga y descarga en zonas restringidas por la autoridad de Tránsito y Vialidad.

Artículo 24.- Es objeto de este derecho la expedición de permisos para maniobras de carga y descarga para vehículos de carga pesada en zonas restringidas por la autoridad de Tránsito y Vialidad, se causará y liquidará conforme a lo siguiente:

- a. Vehículos de carga de 3.5 hasta 8 toneladas, por día 2 UMA`s y por mes de 3 a 5 unidad de medida y actualización UMA`s;
- b. Vehículos de carga mayor de 3.5 hasta 8 toneladas, por día 3 UMA y por mes de 5 a 10 unidad de medida y actualización UMA;
- c. Vehículos de carga de 8 toneladas hasta 22 toneladas, por día, 4 UMA`s y por mes de 6 a 12 UMA`s
- d. Vehículos de carga mayor de 22 toneladas hasta 30 toneladas, por día, 6 UMA) y por mes de 8 a 14 unidad de medida y actualización (UMA);
- e. Por excedente en relación al inciso anterior, pagarán conforme a lo siguiente:
 1. Hasta 30 Toneladas 4 UMA`s por tonelada;
 2. Bomba para Concreto, por día 8 UMA`s
 3. Trompo para Concreto, por día 6 UMA`s
- f. Vehículos que excedan las dimensiones establecidas en el artículo 67 del Reglamento de Tránsito del Estado pagarán de 15 a 20 UMA`s.

La Dirección de Tránsito y Vialidad determinará las rutas y horarios por las cuales los vehículos de carga pesada deberán transitar dentro del Municipio.

SECCIÓN SEGUNDA DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Apartado A. Expedición de certificados, certificaciones, cotejo de documentos, permisos, dictámenes, actualizaciones, constancias, legalización y ratificación de firmas.

Artículo 25.- Los derechos por expedición de certificados, certificaciones, cotejo de documentos, permisos, dictámenes, actualizaciones, constancias, legalización y ratificación de firmas, causarán las siguientes:

CONCEPTO	IMPORTE
I. Expedición de certificados de residencia,	DE 1 A 2 UMA`S
II. Expedición de Permiso eventual de alcoholes,	DE 1 A 2 UMA`S
III. Expedición de certificados de estado de cuenta por concepto de impuestos y derechos,	DE 1 A 2 UMA`S
IV. Expedición de certificación de dependencia económica,	DE 1 A 2 UMA`S
V. Carta de No antecedentes por faltas administrativas al Bando de Policía y Buen Gobierno,	DE 1 A 2 UMA`S
VI. Cotejo de documentos, permisos, dictámenes y constancias,	DE 1 A 2 UMA`S
VII. Legalización y ratificación de firmas,	DE 1 A 2 UMA`S
VIII. Expedición de carta de propiedad o no propiedad,	25% DE UMA
IX. Carta Anuencia de Empresas de Seguridad Privada,	50 UMA`s
X. Certificaciones de Catastro,	1 UMA
XI. Permisos,	1 UMA

CONCEPTO	IMPORTE
XII. Actualizaciones,	1 UMA
XIII. Constancias,	1 UMA
XIV. Otras certificaciones legales.	DE 1 A 2 UMA`S

Apartado B. Servicios catastrales, de planificación, urbanización, pavimentación, construcción, remodelación, trámites, peritajes oficiales y por la autorización de fraccionamientos.

POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CATASTRALES

Artículo 26.- Los derechos por la prestación de los servicios catastrales a solicitud del propietario se causarán y liquidarán conforme a lo siguiente:

I. SERVICIOS CATASTRALES

- a. Revisión, cálculo, aprobación y registro sobre planos de predios:
 - 1.- Urbanos, suburbanos y rústicos, sobre el valor catastral, 1 al millar;
 - 2.- Formas valoradas, 12% de una UMA.

- b. Revisión, cálculo, aprobación y registro de manifiestos de propiedad, 1 UMA;
- c. Elaboración de manifiestos, 1 UMA.

II. CERTIFICACIONES CATASTRALES:

- a. La certificación de registro sobre planos de predios proporcionados por los contribuyentes, 1 UMA;
- b. La certificación de valores catastrales, de superficies catastrales, de nombre del propietario, poseedor o detentador de un predio, de colindancias y dimensiones, de inexistencia de registro a nombre del solicitante y, en general, de manifiestos o datos de los mismos que obren en los archivos, 1 UMA; y
- c. Certificaciones catastrales, 1 UMA.

III. AVALÚOS PERICIALES:

- a. Presentación de solicitud de avalúo pericial, 1 UMA,
- b. Sobre el valor de los mismos, 2 al millar, sin que el costo sea menor a 2 UMA's.

IV. SERVICIOS TOPOGRÁFICOS:

- a) Deslinde de predios urbanos, por metro cuadrado, el 1% de una UMA.
 - 1- Terrenos planos desmontados, 10% de un UMA;
 - 2- Terrenos planos con monte, 20% de una UMA;
 - 3- Terrenos con accidentes topográficos desmontados, 30% de una UMA;
 - 4- Terrenos con accidentes topográficos con monte, 50% de una UMA;
- c. Para los dos incisos anteriores, cualquiera que sea la superficie del predio, el importe de los derechos no podrá ser inferior a 3 UMA's
- d. Dibujo de planos topográficos urbanos, escalas hasta 1:500:
 - 1- Tamaño del plano hasta de 30 x 30 centímetros, 3 UMA;);
 - 2- Sobre el excedente del tamaño anterior, por decímetro cuadrado o fracción, 5 al millar de una UMA.
- e. Dibujo de planos topográficos suburbanos y rústicos, escalas mayores a 1:500:
 - 1- Polígono de hasta seis vértices, 3 UMA;
 - 2- Por cada vértice adicional, 20 al millar de una UMA.
 - 3.- Planos que excedan de 50 x 50 centímetros sobre los incisos anteriores, causarán derechos por cada decímetro cuadrado adicional o fracción, 10 al millar de una UMA.
- f. Localización y ubicación del predio:
 - 1- Dos UMA's, en gabinete; y,
 - 2- De cinco a diez UMA's, verificación en territorio según distancia y

V. SERVICIOS DE COPIADO:

- a. Copias heliográficas de planos que obren en los archivos:
 - 1- Hasta de 30 x 30 centímetros, 2 UMA's;
 - 2- En tamaños mayores, por cada decímetro cuadrado adicional o fracción, 1 al millar de una UMA.
- b. Copias fotostáticas de planos o manifiestos que obren en los archivos, hasta tamaño oficio, 20% de una UMA

POR LOS SERVICIOS DE PLANIFICACIÓN, URBANIZACIÓN Y PAVIMENTACIÓN

Artículo 27.- Los derechos por los servicios de planificación, urbanización y pavimentación, se causarán y liquidarán conforme a lo siguiente:

CONCEPTO	TARIFA
I. Por asignación o certificación del número oficial para casas o edificios,	1 UMA
II. Por la expedición constancia de número oficial,	1 UMA's
III. Por la expedición del dictamen de opinión de uso del suelo,	2 UMA's
IV. Por autorización de operación o de funcionamiento,	10% del costo de la licencia
v. Por licencias de uso o cambio del suelo:	10 UMA's
a) De 0.00 a 500 m ² de terreno,	
b) Más de 501 hasta 1,000 m ² de terreno,	15 UMA's
c) Más de 1,001 hasta 2,000 m ² de terreno,	20 UMA's
d) Más de 2,001 hasta 5,000 m ² de terreno,	25 UMA's
e) Más de 5,001 hasta 10,000 m ² de terreno,	30 UMA's
f) Mayores de 10,000 m ²	35 UMA's
g) En los casos que se requiera: Estudio de impacto vial y/o estudio de impacto ambiental y/o estudio de imagen urbana,	35 UMA's
vi. Por la expedición de constancia de uso del suelo,	10 UMA's
VII. Por el estudio y licencia de construcción de uso habitacional:	11% de un UMA por m ² o fracción.
VIII. Por estudio y licencia de construcción de uso industrial o comercial,	20% de un UMA por m ² o fracción.
CONCEPTO	TARIFA
IX. Por el estudio y la licencia de construcción de estacionamientos,	3% de un UMA por m ² de construcción.
X. Por expedición de licencia de construcción para anuncios panorámicos (área expuesta):	
a) Dimensiones hasta 1.80 metros cuadrados,	5 UMA's
b) Dimensiones entre 1.81 metros cuadrados y hasta 4.00 metros cuadrados,	10 UMA's
c) Dimensiones entre 4.01 metros cuadrados y hasta 12.00 metros cuadrados,	32.50 UMA's
d) Para mayores a 12.01 metros cuadrados. Se incluyen los panorámicos,	32.50 UMA's más UMA's por cada metro cuadrado adicional a los 12.00

	metroscuadrados
xi. Por licencia de construcción de ductos subterráneos y aéreos (gas natural, cable para televisión y demás empresas privadas que requieren ocupar territorio municipal para brindar sus servicios) a) Aéreo, ° b) Subterráneo,	15% de un UMA's por metro lineal. 10% de un UMA's por metro lineal.
XII. Por licencia o autorización de uso o cambio del uso de la construcción o edificación,	5 UMA
XIII. Por licencias de remodelación,	15% de un UMA's por m ² o fracción.
XIV. Por licencia para demolición de obras,	11% de un UMA's por m ² o fracción.
XV. Por la expedición de la constancia de terminación de obra,	10% del costo de la licencia de construcción con el UMA's
XVI. Por dictamen de factibilidad del uso del suelo,	10 UMA's
XVII. Por revisión de proyectos de nueva construcción o edificación, o modificación,	10 UMA's
XVIII. Por la autorización de subdivisión de predios que no requieran del trazo de vías públicas, de 1.0 hasta 5,000 m ² con vigencia de un año, contados a partir de la fecha de emisión del dictamen,	5% de un UMA's por m ² o fracción de la superficie total hasta un máximo de 400 UMA's
xix. Por permiso de rotura: a) De calles revestidas de grava conformada, un UMA, por m ² o fracción; b) De concreto hidráulico o asfáltico, 2 UMA, por m ² o fracción, y c) De guarniciones y banquetas de concreto, 50% de un UMA, por m ² o fracción. Los pavimentos de las calles o banquetas no podrán romperse sin previa autorización o requisición que señale la Presidencia Municipal. El Ayuntamiento exigirá la reposición en todos los casos de rotura con las especificaciones y materiales originales utilizados.	
XX. Por licencia para la ubicación de escombreras o depósito de residuos de construcción,	5 UMA's
XXI. Por deslinde de predios urbanos o suburbanos,	15% de un UMA's cada metro. lineal o fracción del perímetro,
CONCEPTO	TARIFA
XXII. Por alineamientos de predios urbanos o	25% de un UMA's cada metro Lineal

suburbanos,	en su (s) colindancia (s) a la calle.
xxiii. Por elaboración de croquis: a) Croquis para trámite de uso del suelo en hoja tamaño doble carta y cuya construcción sea hasta 100 metros cuadrados,	10 UMA's
b) Croquis para trámite de subdivisión en hoja tamaño doble carta y superficie de terreno hasta 5,000 metros cuadrados,	8 UMA's
b) Croquis para licencia de construcción.	50% de un UMA's por m ²
xxiv. Impresión de planos en plotter, copia de planos y copias de documentos tamaño carta: a) Impresión de planos a color en plotter con dimensiones de:	
1.- 91.00 x 61.00 cms	5 UMA's
2.- 91.00 x 91.00 cms	10 UMA's
3.- 91.00 x 165.00 cms	15 UMA's
4.- Copia de planos con dimensiones hasta 61 x 91 cms	1 UMA's
5.- Copia de documentos referentes a planes parciales, planes directores, leyes y reglamentos.	3% UMA's
xxv. Levantamientos geográficos y posicionamiento satelital: a) Levantamiento georeferenciado,	Hasta 10 UMA's, por vértice
b) Verificación de coordenadas GPS con dos puntos de la poligonal.	Hasta 20 UMA's por hectárea.
xxvi. Levantamiento topográfico: a) Levantamiento topográfico de predios hasta 5 hectáreas con teodolito y cinta. No incluye limpieza y desmonte,	Hasta 20 UMA's por hectárea.
b) Remarcado de marcas y vértices, localización y ubicación del predio,	5 UMA's por hectárea.
c) Dibujo de planos topográficos urbanos y suburbanos,	5 UMA's por hectárea.
d) Impresión de planos blanco y negro de 61 x 91 cms.	2 UMA's por plano.
e) Impresión de planos a color de 61 x 91 cms.	5 UMA's por plano.
f) Copia de planos blanco y negro de 61 x 91 cms.	1 UMA por plano.
g) Renta de equipo incluyendo trabajo de gabinete.	5 UMA's por hectárea.

XXVII. Por la expedición de licencias de construcción o edificación para

antenas de telefonía celular, por cada una	1,138 UMA's
XXVIII. Por la expedición de licencias de construcción o edificación para antenas de radiocomunicación privadas, por cada 30 metros lineales (altura), 7.5 UMA's	
XXIX. Modificación de dictamen de subdivisión, fusión y relotificación, sin alterar la disposición de lotes, usos, dimensiones y accesos, 2 UMA's	
XXX. Modificación de dictamen y plano de subdivisión, fusión y relotificación sin alterar la disposición de lotes, usos, dimensiones y accesos, 4 UMA's	
XXXI. Expedición de certificados de predios (no incluye levantamiento topográfico), 2 UMA's	

Artículo 28.- Por peritajes oficiales se causarán 2 unidad de medida y actualización (UMA). No causarán estos derechos los estudios y aprobaciones de planos para construcción de una sola planta que no exceda de 6.00 m².

POR SERVICIOS EN MATERIA DE FRACCIONAMIENTOS

Artículo 29.- Los derechos por autorización de fraccionamientos se causarán y liquidarán conforme a lo siguiente:

CONCEPTO	TARIFA
I. Por el dictamen de factibilidad de uso del suelo y lineamientos urbanísticos,	50 UMA's
II. Por el dictamen del proyecto ejecutivo,	1.50 % de un UMA's por cada m ² vendible.
III. Por supervisión de obras de urbanización de fraccionamientos.	1.50% de un UMA's por cada m ² supervisado.

Apartado C. Servicio de Panteones.

Artículo 30.- Los derechos por el otorgamiento de la concesión de panteones se causarán \$ 135.00 por lote disponible para las inhumaciones.

Artículo 31.- Por la prestación del servicio público de panteones, los derechos se causarán y liquidarán conforme a los conceptos y tarifas siguientes:

CONCEPTO	TARIFAS
I. Inhumación:	
a) Cadáver,	2 UMA's
b) Extremidades.	1 UMA's
II. Exhumación,	5 UMA's
III. Reinhumación,	2 UMA's

iv. Traslado de restos,	2 UMA's
v. Derechos de perpetuidad,	20 UMA's
CONCEPTO	TARIFAS
VI. Reposición de título,	10 UMA's
VII. Localización de lote,	2 UMA's
viii. Apertura de Fosa:	10 UMA 5 UMA
a) Con monumento,	
b) Sin monumento,	
ix. Por uso de abanderamiento y escolta,	10 UMA's
X. Construcción:	
a. Con gaveta,	5 UMA
b. Sin gaveta,	2 UMA
c. Monumento.	3 UMA

Apartado D. Servicio de Rastro.

Artículo 32.- Los derechos por la prestación del servicio de rastro se causarán y liquidarán de conformidad con las siguientes:

TARIFAS I.

I. Por sacrificio (degüello, pelado y eviscerado) de animales:

a) Ganado vacuno,	Por cabeza	20.00
b) Ganado porcino,	Por cabeza	10.00
c) Ganado ovicaprino,	Por cabeza	410.00
d) Aves,	Por cabeza	5.00

II. Por uso de corral, por día:

a) Ganado vacuno,	Por cabeza	10.00
b) Ganado porcino,	Por cabeza	5.00

III. Transporte:

Descolgado a vehículo particular, 0.00 por res, y 0.00 por cerdo;
Transporte de carga y descarga a establecimientos, 0.00 por res y 0.00 por cerdo; y,
Por el pago de documentos únicos de pieles 0.00 por piel.

IV. Por refrigeración, por cada 24 horas:

a)	Ganado vacuno,	En canal	0.00
b)	Ganado porcino,	En canal	0.00

Apartado E. Servicio de limpieza, recolección y recepción de residuos sólidos no tóxicos.

Artículo 33.- Los derechos por servicio de recolección de residuos sólidos no tóxicos lo pagarán las personas físicas o morales que se dediquen o ejerzan una actividad comercial e industrial. Para recibir el mencionado servicio municipal, debe mediar convenio entre las partes. Las cuotas mensuales serán establecidas por el Cabildo Municipal, de conformidad a los volúmenes diarios generados por tipo de residuo.

La cuota del derecho por el concepto de uso del relleno sanitario, por la recepción de los residuos sólidos que generan los establecimientos comerciales, industriales y prestadores de servicio, transportados en vehículos de los usuarios, será a favor del Municipio, tomando como base la diferencia entre el cobro por disposición por parte de los particulares menos el cobro por disposición por parte del Municipio, en el entendido, que el cobro que se menciona en el presente párrafo, se aplicará a los generadores de residuos sólidos no peligrosos, que depositen en el relleno sanitario como mínimo, una tonelada o más.

El Ayuntamiento podrá celebrar convenios de colaboración con los vecinos, para establecer cuotas solidarias para la mejora del servicio de recolección de residuos no tóxicos, tomándose en cuenta la capacidad económica de los habitantes, los compromisos de la autoridad municipal para el mejoramiento y eficientización del servicio, así como el costo del mismo.

Apartado F. Servicio de limpieza de lotes baldíos.

Artículo 34.- Los propietarios de predios baldíos y/o edificaciones deshabitadas o abandonadas ubicadas dentro de la zona urbana del Municipio, deberán efectuar el desmonte, deshierbe y limpieza de su inmueble (conservarlos limpios).

De no cumplirse con lo dispuesto en el párrafo anterior, el Municipio podrá efectuar el servicio de desmonte, deshierbe o limpieza del predio baldío, según sea el caso, circunstancias en las cuales el propietario está obligado a pagar al Municipio, la prestación del servicio como lo indica el artículo 140 del Código Municipal vigente. Asimismo, la Autoridad Municipal competente le impondrá una multa equivalente a un 20% de UMA por metro cuadrado y en el caso de reincidencia se cobrará a razón de un 50% de 1 UMA por metro cuadrado, el pago de la multa no exime al propietario del cumplimiento de la obligación establecida en el párrafo anterior de este artículo.

Para que sea procedente el cobro anterior, previamente deberá notificarse personalmente al propietario o encargado del predio, al que se le concederá un término de 10 días hábiles para que comparezca ante la Autoridad Municipal que ordeno la notificación, o para que lo

limpie por su cuenta, de no asistir a la cita o no realizar la limpieza, se procederá a efectuar el servicio por el personal del Ayuntamiento y aplicarse el cobro respectivo.

La Tesorería Municipal hará efectivo el crédito fiscal que a favor del Ayuntamiento se genere por el citado servicio, mediante el procedimiento legal que considere conveniente para su cobro.

Los derechos por limpieza de predios no edificados o baldíos se causarán y pagarán de acuerdo a lo siguiente:

CONCEPTO	TARIFA
Limpieza de predios baldíos y/o edificaciones abandonadas o deshabitadas (recolección, transportación, disposición, mano de obra y maquinaria)	
a. Deshierbe,	0.6 UMA's por m ²
b. Deshierbe y residuos de construcción o residuos sólidos no peligrosos,	0.9 UMA's por m ²
c. Deshierbe, residuos de construcción y residuos sólidos no peligrosos.	1.3 UMA's por m ²

Para efectos de este artículo deberá entenderse por:

Deshierbe: Es la acción de cortar y retirar del predio baldío aquellas plantas de tallo herbáceo que se encuentra en el mismo.

Residuos de construcción: Se entenderá por residuos de construcción a todos aquellos sólidos no peligrosos generados en faenas tales como: la construcción, reconstrucción, reparación, alteración, ampliación, demolición de construcciones y obras de urbanización de cualquier naturaleza.

Residuos sólidos no peligrosos: Se entenderá por residuos sólidos no peligroso a todos aquellos que en función de sus características no sean: corrosivos, explosivos, tóxicos, radioactivos o que puedan presentar riesgo a la salud pública o efectos adversos al medio ambiente.

Reincidencia: Se considera cuando no se cumple en más de una ocasión con la obligación que establece el primer párrafo de este artículo, habiéndose requerido previamente por el Municipio.

Predio baldío: Es aquel que no tiene construcciones permanentes, cuenta con trazo de calles, y es susceptible de recibir los servicios públicos de agua, drenaje y energía eléctrica. Tratándose de predios ubicados en nuevos fraccionamientos, además de las características señalados con anterioridad, para considerarse baldíos deberá encontrarse ocupado con construcción más del 50% de los lotes del fraccionamiento autorizado por el Ayuntamiento.

Artículo 35.- Los Derechos en Materia Ambiental se causarán y liquidarán conforme a lo siguiente;

Apartado G. Por la expedición de licencias, permisos o autorizaciones para la colocación de anuncios y carteles o la realización de publicidad.

CONCEPTO	TARIFA
I. Por la emisión de la factibilidad en materia ambiental,	5 UMA's
II. Por la emisión del dictamen en materia forestal, tala,	2 UMA's
III. Derechos por el manejo integral de residuos sólidos no peligrosos, en establecimientos comerciales. (recolección, transporte y disposición),	1.5 UMA's

CONCEPTO	TARIFA
iv. Residuos y/o materiales generados en la construcción de obras (recolección, transportación y disposición) a) mano de obra (utilizando sólo el personal) hasta 2 metros cúbicos, b) mano de obra y equipo más de 2 metros cúbicos,	10 UMA's 12 UMA's
V. Derechos por el manejo integral de residuos peligrosos para Establecimientos generadores que estén auto categorizados por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT) como pequeños generadores de acuerdo a la normatividad ambiental aplicable (recolección, transporte y disposición). Nota: Solo los residuos peligrosos que se efectúa mensualmente, a través de la operación de los centros de acopio temporales.	1.5 UMA's por mes.
vi. Derechos por el manejo integral de llantas (neumáticos) de desecho (recolección, transporte y disposición): a) Llantas hasta rin medida 17 pulgadas, b) Llantas mayor de rin medida 17 pulgadas, c) Venta de llantas de desecho (cualquier medida).	0.25 de un UMA's 0.50 de un UMA's 0.6 de un UMA's

Artículo 36.- Los derechos por la expedición de licencias, permisos o autorizaciones para la colocación de anuncios y carteles publicitarios o la realización de publicidad en fachadas, bardas o sobre estructuras de casas y edificios, escaparates o ventanales, estructuras metálicas especiales y anuncios espectaculares, causarán una cuota anual de acuerdo a la clasificación siguiente:

I. Dimensiones hasta 1.80 metros cuadrados, 4 UMA's;

II. Dimensiones entre 1.81 metros cuadrados y 4.00 metros cuadrados, 6 UMA's;

III. Dimensiones entre 4.01 metros cuadrados y 12.00 metros cuadrados, 10 UMA's;

IV. Para mayores a 12.01 metros cuadrados. Se incluyen los panorámicos. 20 UMA's más 2 UMA's por cada metro cuadrado adicional a los 12.00 metros cuadrados;

V. De licencia de anuncio denominativo 50% del costo calculado de acuerdo a las tarifas indicadas en las fracciones I, II, III, y IV.

No estarán obligados al pago de este derecho, por los anuncios ubicados en el establecimiento del contribuyente, destinados directamente a promocionar o anunciar el propio negocio, siempre y cuando no ocupen espacio en la vía pública, cuando así sea, causarán derechos por la parte que se invada.

VI. Por uso de publicidad en la vía pública con fines de lucro, mediante la colocación de pendones, carteles o anuncios denominativos, causará por cada lote no mayor a 20 pendones, carteles o anuncios denominativos 10 UMA's con una estancia no mayor a 7 días;

VII. Por uso de publicidad en vía pública mediante perifoneo con fines de lucro de 1 a 7 días, pagarán 10 UMA's;

VIII. Por uso de publicidad en vía pública mediante volantes folletos y/o revistas con fines de lucro de 1 a 7 días, pagarán de:

- a. 1 a 500 volantes 3 UMA's;
- b. 501 a 1000 volantes 6 UMA's;
- c. 1001 a 1500 volantes 9 UMA's; y,
- d. 1501 a 2000 volantes 12 UMA's.

Queda totalmente prohibido en las áreas restringidas por el municipio.

IX. Constancia de Anuncio, 10 UMA's;

X. En vehículos de transporte público, utilitarios o dedicados a la publicidad, 5 UMA's .

Para efectos de pago de las fracciones I, II, III, IV y VI se considera una cara como anuncio y si es mayor de 12.00 m² se considera como panorámico y/o espectacular.

El Ayuntamiento podrá otorgar una bonificación de hasta el 100% en el monto de estos derechos, siempre que se trate de instituciones de beneficencia pública o privada, dependencias y organismos federales o estatales, que destinen el medio de difusión de que se trate, a la promoción de actividades que sean de su objeto social.

Para el caso que se solicite la instalación de algún anuncio, se requiere adicionalmente un estudio de impacto de imagen urbana y ambiental de riesgo, por parte de las autoridades municipales competentes.

Asimismo, para efectos de este artículo serán responsables solidarios en la causación de este derecho el dueño del predio en el que esté ubicado físicamente la estructura o la superficie en la que se adhiera o se coloque el anuncio.

Quedan exceptuados del pago de los derechos enunciados en este artículo los anuncios, carteles y la publicidad que se realicen por medio de televisión, radio, periódicos y revistas.

Apartado H. Servicios de tránsito y vialidad.

Artículo 37.- Son objeto de este derecho, los servicios que presten las autoridades en materia de tránsito y vialidad municipal, y se causarán y liquidarán las cuotas siguientes por los conceptos de:

CONCEPTO	CUOTA
I.-Por examen de aptitud para manejar vehículos	1 UMA
II.-Examen médico a conductores de vehículos	2 UMA's

Con motiv o de las infrac cione s come tidas al Regl ame nto de	Prueba de alcoholemia	
	III.-Servicio de grúa y/o arrastre por disposición legal o reglamentaria,	5 UMA´s
	IV.-Permiso para circular con parabrisas estrellado por 30 días, mismo que no será expedido en más de una ocasión.	5 UMA´s
	V.-Permiso para circular sin placas por 30 días, mismo que no será expedido en más de una ocasión.	8 UMA´s
	VI.-Por servicio de almacenaje de vehículos abandonados en la vía pública, infraccionados o por cualquier casusa. Tarifa diaria.	1 UMA
	VII.-Expedición de constancias.	4 UMA´s
	VIII.-Por estudio y autorización municipal de impacto vial para establecimientos industriales, comerciales y de servicios que lo requieran	De 50 hasta 300 UMA`s

Tránsito y que sean causales de hechos de Tránsito, así como el conducir en estado de ebriedad y el ocupar sin causa justificada los espacios destinados al estacionamiento de los vehículos de personas con discapacidad, no se aplicará descuento alguno.

Apartado I. Servicios de asistencia y salud pública.

Artículo 38.- Por la prestación de los servicios de asistencia y salud pública se causarán y liquidarán los derechos de conformidad a la siguiente:

TARIFA

I. Examen médico general, 50.00

II. Por los servicios en materia de control canino. 30.00

SECCIÓN TERCERA OTROS DERECHOS

Apartado A. Por concepto de gestión ambiental.

Artículo 39.- Los derechos por la expedición de autorizaciones por servicios en materia ecológica y protección ambiental, se causarán y liquidarán de conformidad con los siguientes conceptos y tarifas:

CONCEPTO	CUOTA
I.-Recepción y evaluación de manifestaciones de impacto ambiental sobre obras, proyectos o actividades de competencia municipal.	20 UMA´s
II.- Recepción y evaluación del informe preventivo para opinión técnica municipal,	20 UMA´s
III.- Por la expedición de la licencia ambiental municipal sobre generadores de residuos sólidos urbanos,	25 UMA´s
IV.- Por la emisión de resolutivo de impacto ambiental,	5 UMA´s
V.- . Aviso de inscripción como generador de residuos sólidos urbanos:	
a) Micro generador hasta 20 kilogramos diarios	5 UMA´s

sólidos urbanos:	
a) Micro generador hasta 20 kilogramos diarios	5 UMA's
b) Generador medio de 21 kilogramos hasta 500 kilogramos diarios,	30 UMA's
c) Alto generador más de 501 kilogramos diarios.	55 UMA's
VI. Autorización de recolección y transporte de residuos de baja peligrosidad (microgeneradores) asignados al municipio,	1 UMA
VII. Por concepto de autorización para la recolección y transporte de residuos sólidos urbanos	Pago mensual
a) Por una (1) unidad de recolección,	1 UMA

CONCEPTO	CUOTA
b) Por dos (2) unidades de recolección,	1 UMA
c) Por tres (3) unidades de recolección,	1 UMA
d) Por cuatro (4) unidades de recolección,	1 UMA
e) Por cinco (5) o más unidades de recolección.	1 UMA
VIII. Por concepto del acopio temporal de residuos sólidos urbanos para su rehusó, reciclaje o recuperación de residuos sólidos urbanos cuyo origen sea comercial o industrial	1 UMA
IX. Por concepto de autorización para combustión a cielo abierto para capacitación de contingencia de incendio	1 UMA
X. Por cada unidad de neumático gastado recibido en los centros de acopio municipales,	1 UMA
XI. Descacharrización de vehículos en la vía pública,	1 UMA
XII. Por permiso de transporte de neumáticos gastados, incluyendo su disposición final	1 UMA
XIII. Para transporte que sea mayor a un camión con capacidad de 5 toneladas o su equivalente, se hará un convenio con la Dirección de Ecología y la Dirección de Ingresos.	
Pago anual por anticipo en una sola exhibición, se aplica el 20% de descuento para dichos permisos.	

Apartado B. Por la expedición de permisos para kermeses, desfiles, colectas, festivales, con fines de lucro, ferias y exposiciones.

En los casos de que las actividades antes mencionadas sean organizadas para recabar fondos por instituciones de beneficencia, se exime del pago de este derecho, siempre y cuando presenten solicitud por escrito cuando menos cinco días antes del evento.

Artículo 41.- Por la expedición de permisos para ferias y exposiciones causarán 3 UMA`s diarios por local de 3x3 metros de lado. Apartado B. Por la expedición de permisos para kermeses, desfiles, colectas, festivales, con fines de lucro, ferias y exposiciones.

Artículo 42.- Por el uso de megáfonos y equipo de sonido en locales abiertos o en áreas de banquetas, será necesaria la expedición de un permiso, siempre y cuando cumplan con la normatividad estatal y municipal en materia de protección al medio ambiente, causará 5 UMA`s de 1 a 7 días.

Apartado C. Por la expedición de permisos o licencias de operación para salones o locales abiertos al público para bailes, eventos o fiestas.

Apartado D. Por la expedición de licencias de funcionamiento, permisos o autorizaciones para la instalación y operación comercial de máquinas de videojuegos y mesas de juego.

Artículo 44.- El establecimiento o local y la operación comercial de máquinas de videojuegos o las llamadas chispas, el propietario de las mismas o en su caso, quien las explote comercialmente, deberá contar con una autorización o permiso para desarrollar actividades relativas a videojuegos y efectuar el pago anual ante la Tesorería Municipal por los siguientes conceptos:

- a) por la licencia de funcionamiento del establecimiento, una cuota de 12 UMA`s; y
- b) por la operación comercial de cada simulador de juego una cuota de 15 UMA`s.

Se exceptúan de la obtención de ésta licencia, los juegos previstos en la Ley Federal de Juegos y Sorteos, competencia de la Federación.

Artículo 45.- En los salones de billar, cada establecimiento deberá pagar en forma anual por mesa de juego 15 UMA`s y en donde exista mesa de futbolito deberá pagar en forma anual por cada mesa una cuota de 5 UMA`s pago que regulará precisamente la expedición de la licencia de funcionamiento y operación comercial correspondiente.

Por las acciones de inspección, verificación y/o emergencia, según lo dispuesto por las normas oficiales mexicanas aplicables, sin perjuicio de la aplicación de sanciones por violación a dichas normas, se causarán y liquidarán anualmente los derechos por la expedición de las constancias respectivas de conformidad con las siguientes cuotas:

Empresas de bajo riesgo:

- 1. - Micro Empresa de 1 y hasta 10 personas, 5 a 9 UMA`s
- 2.- Pequeña Empresa de 11 y hasta 50 personas, 10 a 14 UMA`s ;
- 3.- Mediana Empresa de 51 y hasta 250 personas, 15 a 19 UMA`s ; y,

Empresas de bajo riesgo:

- 1.- Micro Empresa de 1 y hasta 10 personas, 5 a 9 UMA`s
- 2.- Pequeña Empresa de 11 y hasta 50 personas, 10 a 14 UMA`s ;
- 3.- Mediana Empresa de 51 y hasta 250 personas, 15 a 19 UMA`s ; y,
- 4.- Empresa de 251 hasta mayores de 1000 personas, 20 a 30 UMA`s.

Empresas de mediano riesgo:

- 1.- Micro Empresa de 1 y hasta 10 personas, 10 a 14 UMA`s;
- 2.- Pequeña Empresa de 11 y hasta 50 personas, 15 a 20 UMA`s;
- 3.- Mediana Empresa de 51 y hasta 250 personas, 21 a 24 UMA`s; y,
- 4.- Empresa de 251 hasta mayores de 1000 personas, 25 a 30 UMA`s.

Empresas de alto riesgo:

- 1.- Micro Empresa de 1 y hasta 10 personas, 50 a 55 UMA`s ;
- 2.- Pequeña Empresa de 11 y hasta 50 personas, 56 a 60 UMA`s;
- 3.- Mediana Empresa de 51 y hasta 250 personas, 61 a 80 UMA`s; y,
- 4.- Empresa de 251 hasta mayores de 1000 personas, 80 a 300 UMA`s.

II. Por dictámenes de seguridad en materia de protección civil a instalaciones temporales:

- a. Dictamen de riesgo para instalación de circos y estructuras varias en periodos máximos de 2 semanas, 20 UMA`s);
- b. Dictamen de riesgo para instalación de juegos mecánicos por periodos máximos de 2 semanas, 10 UMA`s.

III. Por los servicios extraordinarios que preste el personal de protección civil y/o bomberos:

a. Capacitación en las oficinas de protección civil y a domicilio: Cursos teóricos y prácticos de primeros auxilios, contra incendios, evacuación, búsqueda y rescate, sistema nacional de protección civil, bombeo por un día contra incendio nivel II (equipo pesado), se cobrará hasta, 2 UMA`s por persona, por evento.

b. Asesoría:

Explicación y asesoría personalizada para la integración y activación de la unidad interna de protección civil, formación de brigadas, análisis de riesgo y documentación de programa interno de protección civil, se cobrará hasta, 5 UMA`s por evento.

c. Bomberos:

1.- Servicios de seguridad: presencia preventiva de unidad contra incendio de bomberos y/o personal especializado, durante maniobras riesgosas, se cobrará 10 UMA`s.

2.- Maniobras: actividades riesgosas que ameriten aplicación de equipo, técnicas y conocimiento especiales, desarrolladas por elementos de bomberos, se cobrarán 10 UMA`s.

3.- Servicio de abasto de agua: solicitudes de pipas de agua para establecimiento de eventos o actividades lucrativas, se cobrará:

a. Para 5 mil litros, 20 UMA`s

b. Para 10 mil litros, 30 UMA`s

4.- Operativos: por la cobertura de eventos públicos masivos, mediante análisis de riesgos, asesoría en cuanto a medidas de seguridad y por la planeación y desarrollo de la revisión de contingencias, se cobrará una cuota expresada en UMA de acuerdo con la cantidad de asistentes, según la tabla siguiente:

1.- De 1 y hasta 1,000 personas, 10 a 15 UMA`s;

2.- De 1,001 y hasta 3,000 personas 16 a 20 UMA`s;

Artículo 47.- El pago de la constancia del uso de suelo y de la licencia de construcción para establecimientos de expendios de bebidas alcohólicas, será el 10% del valor de los derechos que cobre el Estado por la expedición de la licencia.

Artículo 48.- El pago de la Licencia del Programa SARET (Sistema de apertura rápida de empresas en Tamaulipas) se causará y liquidará los derechos conforme a las siguientes:

CUOTAS

Clasificación en el Catálogo de Giros. Cuota.

"A" Bajo riesgo 10 UMA`s.

"B" Mediano riesgo 30 UMA`s.

"C" Alto riesgo 60 UMA`s

SECCIÓN CUARTA DE LOS DERECHOS

Artículo 49.- Cuando no se cubran los derechos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales, dará lugar a la causación o cobro de un recargo a razón del **1.13%** por cada mes o fracción que se retarde el pago y hasta que el mismo se efectúe, independientemente de la actualización y de la sanción a que haya lugar. Se podrán exentar parte de los recargos causados, en los términos que dispone el artículo 98 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.

Artículo 50.- Los contribuyentes que obtengan prórroga para cubrir los créditos fiscales municipales, en los términos del Código Fiscal del Estado, pagarán recargos sobre saldos insolutos a una tasa mensual del **1.8%**, sobre los créditos fiscales prorrogados.

Artículo 51.- El Municipio percibirá gastos de ejecución cuando lleve a cabo el procedimiento administrativo de ejecución para el cobro de créditos fiscales en que incurran los contribuyentes, en los términos del Código Fiscal del Estado y su Reglamento

SECCIÓN QUINTA DERECHOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY DE INGRESOS CAUSADAS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO

Artículo 52.- Se consideran rezagos de Derechos los correspondientes a ejercicios fiscales anteriores, devengados al cierre del ejercicio inmediato anterior (2020), pendientes de liquidación o pago, cuyo cobro se efectúe en el presente ejercicio fiscal (2021).

CAPÍTULO VI PRODUCTOS SECCIÓN PRIMERA

Artículo 53.- Los ingresos que perciba el Municipio por concepto de enajenación, arrendamiento, uso, aprovechamiento o explotación de

SECCIÓN PRIMERA

Artículo 53.- Los ingresos que perciba el Municipio por concepto de enajenación, arrendamiento, uso, aprovechamiento o explotación de sus bienes de dominio privado, se establecerán en los contratos que al efecto se celebren entre las autoridades municipales y las personas físicas o morales interesadas y de acuerdo a lo señalado en el Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.

Los productos serán los siguientes:

- I. Créditos fiscales a favor del Municipio;
- II. Venta de sus bienes muebles e inmuebles;
- III. Arrendamiento de locales ubicados en bienes de dominio público, tales como mercados, plazas, jardines, sitios públicos o de cualesquiera otros bienes destinados a un servicio público;
- IV. Por concesión del uso del piso en bienes destinados a un servicio público como mercados, plazas, unidades deportivas y otros bienes de dominio público;
- V. el uso de estacionamientos propiedad del Municipio;
- VI. Venta de plantas de jardines y de materiales aprovechables para el servicio de limpieza; y,
- VII. Venta de bienes mostrencos recogidos por los Departamentos del Gobierno Municipal.

Artículo 54.- Para efectos de los ingresos por arrendamiento de locales ubicados en mercados y tianguis municipales, se cobrarán las cuotas siguientes:

- I. Tianguis, una UMA por cada metro cuadrado del local por mes; y,
- II. Mercados, causarán 1.5 UMA's por cada metro cuadrado del local por mes.

Sólo se permitirá en los mercados y tianguis municipales, la enajenación y prestación de servicios, que no infrinjan disposiciones de carácter estatal y federal.

Artículo 55.- Se constituyen productos los intereses generados por mora en el incumplimiento de pago de arrendamiento de inmuebles pertenecientes al dominio privado del Municipio.

Artículo 56.- Los ingresos que perciba el Municipio por la utilización o uso de los servicios impartidos en instalaciones deportivas y culturales propiedad del Municipio, se causarán y liquidarán conforme a lo siguiente:

- a. Tabla de costos por el uso o renta de instalaciones deportivas municipales;
- b. Tabla de costos por disciplinas impartidas en instalaciones deportivas municipales;
- c. Tabla de costos por talleres de danza y cultura impartidos en la Casa de la Cultura;

SECCIÓN SEGUNDA PRODUCTOS DE CAPITAL

SECCIÓN TERCERA
PRODUCTOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA
LEY DE INGRESOS CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES
ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO

Artículo 58.- Se consideran rezagos de Productos los correspondientes a ejercicios fiscales anteriores, devengados al cierre del ejercicio inmediato anterior (2020), pendientes de liquidación o pago, cuyo cobro se efectuó en el presente ejercicio fiscal (2021).

CAPÍTULO VII
APROVECHAMIENTOS

SECCIÓN PRIMERA
APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE

Artículo 59.- Los ingresos del Municipio por concepto de aprovechamientos serán

- I. Donativos, cesiones, herencias y legados a favor del Municipio;
- II. Reintegros, de acuerdo con los contratos o convenios que celebre el Ayuntamiento;
- III. Reintegros con cargo al fisco del Estado o de otros Municipios;
- IV. Toda clase de indemnizaciones, incluyendo las derivadas de daños o deterioros en instalaciones, infraestructura vial, hidráulica, de servicios públicos y demás bienes propiedad del Municipio, las cuales se cobrarán de acuerdo a su costo;
- V. Multas impuestas por las autoridades municipales por las faltas administrativas que cometan los ciudadanos que se encuentren dentro de la jurisdicción municipal, de conformidad con lo dispuesto en las leyes, los diversos reglamentos Municipales, Bando de Policía y Buen Gobierno, y en el Reglamento de Tránsito del Estado;
- VI. Multas impuestas por autoridades administrativas federales no fiscales, de conformidad a lo dispuesto en el Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal suscrito por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y el Gobierno del Estado;
- VII. Se consideran aprovechamientos los donativos y aportaciones de empresarios, organizaciones obreras y gremiales, así como de las personas físicas y morales que contribuyan al desarrollo del Municipio; y,
- VIII. Se consideran aprovechamientos las aportaciones de beneficiarios.
- IX. Multa por ocupar sin justificación alguna, los espacios destinados al estacionamiento de los vehículos de personas con discapacidad, 20 unidades de medida y actualización (UMA).

Artículo 60.- El municipio percibirá aprovechamientos derivados de otros conceptos no previstos en el artículo anterior, cuyo rendimiento, ya sea en efectivo o en especie, deberá ser ingresado al erario municipal, expidiéndose de inmediato el recibo oficial respectivo.

SECCIÓN SEGUNDA
APROVECHAMIENTOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES
DE LA LEY DE INGRESOS,

**APROVECHAMIENTOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES
DE LA LEY DE INGRESOS,
CAUSADAS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES
DE LIQUIDACIÓN O PAGO**

Artículo 61.- Se consideran rezagos de Aprovechamientos los correspondientes a ejercicios fiscales anteriores, devengados al cierre del ejercicio inmediato anterior (2020), pendientes de liquidación o pago, cuyo cobro se efectuó en el presente ejercicio fiscal (2021).

**CAPÍTULO VIII
PARTICIPACIONES, APORTACIONES Y CONVENIOS**

**SECCIÓN PRIMERA
PARTICIPACIONES**

Artículo 62.- El Municipio percibirá las participaciones federales e incentivos previstos en la Ley de Coordinación Fiscal, como resultado de la adhesión del Estado al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal y al Convenio de Colaboración Administrativa en materia Fiscal Federal, respectivamente

**SECCIÓN SEGUNDA
APORTACIONES**

Artículo 63.- El Municipio percibirá recursos de los Fondos de Aportaciones Federales para la Infraestructura Social Municipal y, para el Fortalecimiento de los Municipios, conforme a lo que establece el Capítulo V de la Ley de Coordinación Fiscal y el Ramo 33 del Presupuesto de Egresos de la Federación

**SECCIÓN TERCERA
CONVENIOS**

Artículo 64.- El Municipio percibirá recursos como resultado de apoyos directos del Gobierno del Estado o del Gobierno Federal a través de convenios o programas, para desarrollo de obras, acciones y otros beneficios.

**CAPÍTULO IX
INGRESOS DERIVADOS DE
FINANCIAMIENTOS
SECCIÓN ÚNICA
ENDEUDAMIENTO INTERNO**

Artículo 65.- Los derivados de empréstitos o financiamientos que se celebren con personas físicas y morales, siguiendo los procedimientos que para tales efectos contempla la Ley de Deuda Pública Estatal y Municipal de Tamaulipas.

Artículo 66.- Solo podrán obtenerse empréstitos o financiamientos que sean destinados a obras públicas y proyectos productivos, de conformidad con lo que establece el artículo 117 fracción VIII segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y artículos aplicables en la Ley de Deuda Pública Estatal y Municipal de Tamaulipas.

FACILIDADES ADMINISTRATIVAS Y ESTÍMULOS FISCALES

SECCIÓN PRIMERA DEL IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD URBANA, SUBURBANA Y RÚSTICA

Artículo 67.- La cuota mínima anual del Impuesto sobre la Propiedad Urbana, Suburbana y Rústica (predial) será de **3 UMA`s**

Artículo 68.- Los propietarios de bienes inmuebles que se encuentren en los siguientes supuestos, se les bonificará el 50% del Impuesto sobre la Propiedad Urbana, Suburbana y Rústica (predial):

- a. Los que sean propiedad de pensionados, jubilados y personas de sesenta años o más de edad,
- b. Los que sean propiedad de personas que padezcan alguna discapacidad que les impida laborar,
- c. Los predios propiedad particular que sean dados en comodato en favor del Municipio, y que sean destinados a actividades deportivas, recreativas o culturales.

Estos beneficios se otorgarán a una sola casa-habitación que corresponda al domicilio del propietario donde se encuentre ubicado el inmueble.

Artículo 69.- Los contribuyentes del impuesto predial que cubran anticipadamente el impuesto por la anualidad dentro de los meses de Enero, Febrero, Marzo y Abril podrán obtener una bonificación del 15%, 15%, 8% y 8%, respectivamente de su importe, excepto los que tributen bajo cuota mínima.

SECCIÓN SEGUNDA DEL IMPUESTO SOBRE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES

Artículo 70.- Para los efectos de la deducción del valor de los inmuebles en el cálculo del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles a que se refiere el artículo 124 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas, además de las deducciones señaladas en el artículo 129 del citado ordenamiento, el Municipio podrá aplicar una reducción al valor catastral de los inmuebles de la siguiente manera:

- a. Tratándose de los inmuebles urbanos y suburbanos, 50% al valor catastral; y,
- b. Tratándose de los inmuebles rústicos, 50% al valor catastral.

CAPÍTULO XI DE LA EFICIENCIA RECAUDATORIA SECCIÓN ÚNICA INDICADORES DE DESEMPEÑO

Artículo 71.- En cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el Punto de Acuerdo No. LXIII-7 expedido por el Congreso del Estado, publicado en el Periódico Oficial del Estado número 126, de fecha 16 de octubre del 2016, se adoptan de manera enunciativa, más no limitativa, los siguientes Indicadores de Desempeño que se describen a continuación:

1.- Ingresos propios.

Se entiende por "ingresos propios" las contribuciones que recauda el Municipio, que son potestad y competencia tributaria municipal (Impuestos, derechos, productos, aprovechamientos, contribuciones por mejoras). Este indicador representa la proporción de ingresos propios con respecto al ingreso total y su resultado nos ofrece información con respecto a la capacidad recaudatoria del Municipio.

Fórmula:

$$\text{Ingresos propios} = (\text{Ingresos propios} / \text{Ingreso total}) * 100.$$

2.- Eficiencia recaudatoria del Impuesto Predial.

Este indicador constituye la eficiencia desempeñada por el Municipio en la recaudación del impuesto predial. Se obtiene al relacionar la recaudación obtenida del impuesto predial con respecto a la facturación emitida (Importe esperado o expectativa de cobro).

Fórmula:

$$\text{Eficiencia recaudatoria del impuesto predial} = (\text{Recaudación del Impuesto Predial} / \text{Facturación total del Impuesto predial}) * 100.$$

3.- Eficiencia en el cobro de cuentas por cobrar por impuesto predial.

Este indicador mide la eficacia en el cobro de impuesto predial, según el cobro del rezago en impuesto predial. Fórmula:

$$\text{Eficiencia en el cobro de cuentas por cobrar por impuesto predial} = (\text{Rezago cobrado por Impuesto Predial} / \text{Rezago total de impuesto predial}) * 100.$$

4.- Eficacia en el cobro de claves catastrales por cobrar por impuesto predial.

Este indicador mide la eficacia en el cobro de las claves catastrales por cobrar por impuesto predial, según el cobro de las claves catastrales en rezago de impuesto predial.

Fórmula:

$$\text{Eficacia en el cobro de claves catastrales por cobrar por impuesto predial} = (\text{Claves catastrales en rezago cobrado por Impuesto Predial} / \text{Claves catastrales totales en rezago por impuesto predial}) * 100.$$

5- Eficacia en ingresos fiscales.

Este indicador mide la eficacia en la capacidad de presupuestar los ingresos municipales. Fórmula:

$$\text{Eficacia en ingresos fiscales} = (\text{Ingresos recaudados} / \text{Ingresos presupuestados}).$$

6.- Ingresos propios per cápita.

Este indicador muestra el promedio anual de contribución por cada habitante del municipio de ingresos propios. Es decir, es la aportación o contribución en promedio por cada habitante durante un ejercicio fiscal.

Fórmula:

$$\text{Ingresos propios per cápita} = (\text{Ingresos propios} / \text{Habitantes del municipio}).$$

7.- Ingresos propios por habitante diferentes al predial.

Este indicador muestra la capacidad generada por el municipio por el cobro de derechos. Fórmula:

Ingresos propios por habitante diferentes al predial = (Ingresos totales - ingresos por predial / número de habitantes).

8.- Dependencia fiscal.

Este indicador mide la dependencia de los ingresos propios que recauda el municipio en relación con los recursos federales que se reciben del Presupuesto de Egresos de la Federación.

Fórmula:

*Dependencia fiscal = (ingresos propios / ingresos provenientes de la Federación)*100.*

La información estadística que se obtenga con los datos a que se refiere el presente artículo, sean de periodicidad mensual, trimestral y anual, son objeto de difusión pública en la página de Internet del Municipio y le son aplicable las disposiciones que sobre De las Sanciones y, De las Responsabilidades, determinan la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.

CAPÍTULO XII LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA

En cumplimiento a la Ley de Disciplina Financiera, se ha incluido en este apartado, las proyecciones de las finanzas públicas municipales, las cuales se han realizado considerando las premisas incluidas en los Criterios Generales de Política Económica, CGPE, empleando para tal efecto los formatos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable y que abarcan un periodo de tres años en adición al ejercicio fiscal en cuestión y comprenderán sólo un año para el caso de los Municipios con una población menor a 200,000 habitantes, de acuerdo con el último censo o conteo de población que publique el Instituto Nacional de Estadística y Geografía. tal como lo establecen los *"CRITERIOS para la elaboración y presentación homogénea de la información financiera y de los formatos a que hace referencia la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios"*, publicados en el DOF de fecha 11 de octubre de 2016; la misma señala se revisarán y adecuarán en su caso anualmente en los ejercicios subsecuentes.

Artículo 72. Conforme a los requerimientos de la Ley de Disciplina Financiera, en su artículo 5to y alineados al Plan Municipal de Desarrollo, se presentan:

Fracción I.- Objetivos anuales, estrategias y metas.

Fracción II.- Proyecciones de Finanzas Públicas.

Fracción III.- Riesgos relevantes para las Finanzas Públicas.

Fracción IV.- Resultados de las Finanzas Públicas.

Fracción I.- Objetivos anuales, estrategias y metas.

Objetivos: Aumentar la confianza de la sociedad en la gestión de la administración pública municipal, a través de un gobierno abierto, eficiente, participativo e incluyente, mejorando las condiciones de competitividad municipal a través de la inversión y generación de

empleo, con un gobierno comprometido con la planeación para el desarrollo de Jiménez.

Estrategias: A fin de transparentar el manejo de recursos financieros, programas, acciones y actividades, el Ayuntamiento dará seguimiento a cada área administrativa, con reglamentos que regulen las acciones de los funcionarios públicos, porque estamos convencidos, que los ejercicios de gobernar, ocupa un compromiso solido con la ciudadanía contenida bajo los siguientes:

- Implementar una política de planeación y gasto austero, basado en resultados;
- Implementar nuevos modelos de gestión pública de vinculación con la sociedad;
- Ejecutar un programa integral de mejoras a la regulación y prácticas administrativas que se transparenten la gestión pública.

Metas:

- Mantener los subsidios fiscales en materia de impuesto predial, previamente autorizados por el Honorable Cabildo con la meta de beneficiar a todos los contribuyentes de este impuesto que efectúan su pago anual en una sola exhibición durante los meses de enero, febrero y marzo.
- Mantener los Medios y opciones de pago, así como esquemas que faciliten el cumplimiento y pago oportuno de las contribuciones municipales, apertura de cajas adicionales internas a fin de disminuir los tiempos de espera.
- Fortalecer el sistema de recaudación fiscal por medio de la difusión de descuentos establecidos por pronto pago de las obligaciones fiscales de los contribuyentes.
- Gestión de recursos para la hacienda municipal destinados al presupuesto que permita hacer realidad los propósitos municipales.
- Gestionar mayores aportaciones y participaciones federales, establecida por medio de la coordinación fiscal.

MUNICIPIO DE JIMENEZ, TAMAULIPAS Proyecciones de Ingresos - LDF (PESOS) (CIFRAS NOMINALES)		
Concepto(b)	2022	2023
1. Ingresos de Libre Disposición (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)	33,107,542.60	34,233,199.05
A. Impuestos	1,471,282.03	1,521,305.62
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
C. Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
D. Derechos	137,711.31	142,393.49
E. Productos	2,068.04	2,138.35
F. Aprovechamientos	0.00	0.00
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios	0.00	0.00

H. Participaciones	31,496,481.22	32,567,361.58
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	0.00	0.00
J. Transferencias	0.00	0.00
K. Convenios	0.00	0.00
L. Otros Ingresos de Libre Disposición	0.00	0.00
2. Transferencias Federales Etiquetadas (2=A+B+C+D+E)	13,192,862.58	13,641,419.91
A. Aportaciones	12,796,060.20	13,231,126.25
B. Convenios	396,802.38	410,293.66
C. Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00
D. Transferencias, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3=A)	0.00	0.00
A. Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00

Fracción II.- Proyecciones de Finanzas Públicas.

4. +Total de Ingresos Proyectados (4=1+2+3)	45,300,405.18	46,840,618.96
Datos Informativos		
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición	0.00	0.00
2. Ingresos derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00
3. Ingresos Derivados de Financiamiento (3 = 1 + 2)	0.00	0.00

Fracción III.- Riesgos relevantes para las Finanzas Públicas.

Riesgo de liquidez.

Derivado de la volatilidad de los ingresos en los ciudadanos es posible que no se cuente con la recaudación estimada en ingresos propios y con ello ver afectados los programas municipales. Además, dado que las Participaciones Federales dependen de la Recaudación Nacional y su repartición al Municipio se realiza en base al número de habitantes, y a la eficiencia recaudatoria del Impuesto Predial y del servicio de Agua potable, esto hace que las Participaciones Federales al Municipio sean variables.

Riesgos Globales.

Que al depender en más del 95% de los ingresos por participaciones, aportaciones y convenios, y al haber afectaciones globales por cambios en las tasas de interés, tipo de cambio y precio del petróleo muy

posiblemente hubiera recortes en estos rubros; afectando los proyectos de infraestructura del Municipio.

Fracción IV.- Resultados de las Finanzas Públicas.
Formato 7 c) Resultados de las Finanzas Publicas.

MUNICIPIO DE JIMENEZ, TAMAULIPAS Proyecciones de Ingresos - LDF(PESOS) (CIFRAS NOMINALES)		
Concepto(b)	2020	2021
1. Ingresos de Libre Disposición (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)	34,601,108.61	46,071,000.00
A. Impuestos	1,165,925.20	2,395,000.00
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
C. Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
D. Derechos	97,039.00	380,000.00
E. Productos	12,001.16	46,000.00
F. Aprovechamientos	0.00	0.00
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios	0.00	0.00
H. Participaciones	33,326,143.25	43,250,000.00
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	0.00	0.00
J. Transferencias	0.00	0.00
K. Convenios	0.00	0.00
L. Otros Ingresos de Libre Disposición	0.00	0.00
2.Transferencias Federales Etiquetadas (2=A+B+C+D+E)	13,035,478.63	15,675,300.00
Aportaciones	12,670,679.63	13,125,300.00
Convenios	364,799.00	2,550,000.00
Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00
Transferencias, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Otras Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00
3.Ingresos Derivados de Financiamientos (3=A)	0.00	0.00
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00
4.Total de Ingresos Proyectados (4=1+2+3)	47,636,587.24	60,816,300.00
Datos Informativos		
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición	0.00	0.00
2. Ingresos derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00
3. Ingresos Derivados de Financiamiento (3 = 1 + 2)	0.00	0.00

Los importes corresponden al momento contable de los ingresos devengados.

Los importes corresponden a los ingresos devengados al cierre trimestral más reciente disponible y estimados para el resto del ejercicio.

TRANSITORIOS

Artículo Primero. El presente Decreto entrará en vigor el día 1 de enero del año 2022 y deberá publicarse en el Periódico Oficial del Estado.

Artículo Segundo. En caso de que durante el ejercicio fiscal disminuyan los ingresos previstos en la presente Ley de Ingresos, la Tesorería Municipal, a efecto de cumplir con el principio de sostenibilidad del Balance presupuestario y del Balance presupuestario de recursos disponibles, deberá aplicar ajustes al Presupuesto de Egresos en los rubros de gasto en el siguiente orden:

- I.- Gastos de comunicación social;
- II.- Gasto corriente que no constituya un subsidio entregado directamente a la población, en términos de lo dispuesto por el art. 13, frac. VII de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas.
- III.- Gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de percepciones extraordinarias. En caso de que los ajustes anteriores no sean suficientes para compensar la disminución de ingresos, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales."

Artículo Tercero. Se anexa al presente Decreto, la información inherente al cumplimiento de lo dispuesto en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, y en la Ley General de Contabilidad Gubernamental"

Artículo Cuarto. Los recursos para cubrir adeudos del ejercicio fiscal anterior, ADEFAS, previstos en el proyecto de presupuesto de egresos, podrán ser hasta por el 2.5 por ciento de los ingresos totales del Municipio, de conformidad con lo señalado en los artículos 20 y transitorio Décimo primero de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Artículo Quinto. En el caso de que durante el ejercicio fiscal los Municipios incurran en un Balance presupuestario de recursos disponible negativo, los Ayuntamientos deberán dar cuenta al Congreso del Estado de los siguientes aspectos:

- I.- Las razones excepcionales que justifican el Balance presupuestario de recursos disponibles negativo, conforme a lo dispuesto en el art. 7 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas.
- II.- Las fuentes de recursos necesarias y el monto específico para cubrir el Balance presupuestario de recursos disponibles negativo, y
- III.- El número de ejercicios fiscales y las acciones requeridas para que dicho Balance presupuestario de recursos disponibles negativo sea eliminado y se restablezca el Balance presupuestario de recursos disponibles sostenible.

VII - ASUNTOS GENERALES. -----

- - - Continúa en uso de la voz el Señor Presidente Ing. Luis Enrique Salazar Sánchez, quien señala que: solicito al Secretario del Ayuntamiento prosiga al desahogo del siguiente punto del Orden del Día, consistente en Asuntos Generales. -----

- - - En uso de la palabra el Lic. Vicente Flores Martínez, procede a desahogar el punto número siete del Orden del Día, siendo Asuntos Generales, para lo cual cede la palabra a los miembros del Cabildo, solicitando el uso de la voz el Presidente Municipal Ing. Luis Enrique Salazar Sánchez, quien expuso: que debemos de incentivar la recaudación como el único mecanismo para aumentar los ingresos propios del Municipio, los principales ingresos que tenemos son en Catastro y Comapa, por lo que es muy importante generar la confianza en los ciudadanos de que sus impuestos se aplican de la mejor manera, les recuerdo que el adeudo que se tiene con C.F.E. están por autorizarnos un convenio por medio del cual podamos pagar en parcialidades, aunque sigue incrementándose las deudas, ahora tenemos que aplicarnos en el Servicio de Administración Tributaria, toda vez que se nos requiere el pago por retenciones de impuestos que en la Administración anterior no realizaron en forma correcta; por tanto debemos de efectuar todas la observaciones administrativas ante la Auditoría Superior del Estado para deslindar las responsabilidades correspondientes. -----

- - -Solicita el uso de la palabra la C. María Rosa Salazar Méndez, Quinta Regidora, para exponer que: atendí una llamada del Sr. Fidencio Alonso Cadena del Ejido Libertad Campesina, para solicitar que se abra para uso de la comunidad el Dispensario Médico, para que se puedan atender a quien lo necesite, considerando que las instalaciones se encuentran en buen estado solo es cuestión de que se contrate los servicios de una persona que esté atendiendo y surtir el cuadro básico de medicamentos. Es cuanto. -----

- - - Pide el uso de la palabra el Lic. Pedro Alberto de los Reyes, Tercer Regidor quien señaló: que derivado de comentarios de los habitantes de los Ejidos Libertad Campesina y Mariano Escobedo, en relación con la escasez del agua potable, se reunió con el Director de Obras Públicas y con el Gerente de la COMAPA Jiménez, para que atiendan la problemática de dichas comunidades y se les solucione en la medida de lo posible su demanda. -----

- - - Se le concede el uso de la voz a la C. Ana Lilia Olivares Garza, Cuarta Regidora quien manifestó: que en relación al tema de la recolección de desechos sólidos, les solicito consideren se manden elaborar anuncios para instalarse en los caminos que conducen al basurero municipal de esta cabecera ubicado en el Ejido Laureles de igual forma al basurero del N.C.P. Ignacio Allende, en donde se establezca que está prohibido tirar basura en los caminos, ya que

algunos ciudadanos tiran su basura en el camino, lo que ocasiona una contaminación ambiental que ya no debemos de permitir. Es cuanto.- -

- - - Pide la intervención la Síndico Municipal, Lic. Laura Vivian López Guimbarda, quien señaló: que propongo la elaboración de un reglamento para los panteones públicos, esto en virtud de que se debe de reglamentar las donaciones que se hacen de los lotes, toda vez que nos estamos encontrando con situaciones que no son correctas consistentes en que se han donado hasta seis lotes a una sola persona aunado a que algunos usuarios han construido capillas no respetando los límites de su lote, perjudicando de esta manera a los propietarios de los lotes vecinos, por lo que es importante que para la siguiente Sesión se discuta lo relacionado a un Reglamento sobre Panteones que nos apoye en resolver las observaciones ya expuestas y en virtud de que el índice de casos de COVID 19 va en aumento en nuestro Municipio, es muy conveniente se adquiera un tanque con oxígeno clínico para ponerlo a disposición de la ciudadanía en caso de requerirse. Es cuanto. -----

- - - De nueva cuenta solicita el uso de la palabra el C. Ing. Luis Enrique Salazar Sánchez, quien expuso: que derivado del proceso de entrega recepción de la Administración anterior, hemos detectado bienes muebles como inmuebles, que no son funcionales, que son desechos, por lo que es indispensable que el órgano de Contraloría, apoyado con la Sindicatura y Oficialía Mayor, elaboren un inventario de lo que sirve y de lo que se tiene que desechar, para que lo autoricen en Sesión de Cabildo para luego enviarse ese informe tanto a la Secretaría de Administración de Gobierno del Estado como en el Congreso del Estado, para que se nos autorice su destrucción o venta de chatarra según sea el caso; de igual forma se hace de su conocimiento que en Sesión anterior se acordó dar cumplimiento a lo establecido en la Ley de Adquisiciones para el Estado de Tamaulipas y sus Municipios, en cuanto a la integración del Comité de Compras, por lo que en Acta Administrativa se procedió a su instalación, quedando conformado por los titulares de Tesorería, Dirección Jurídica y Dirección de Obras Públicas con voz y voto y Contraloría Municipal únicamente con voz, con las atribuciones conferidas por la misma legislación en su artículo 24. -----

VIII.- CLAUSURA DE LA SESIÓN. -----

- - - Para concluir con el último puto del Orden del Día, el C. Presidente Municipal Ing. Luis Enrique Salazar Sánchez, manifiesta que no habiendo otro asunto que tratar y agotado el orden del día de la presente Sesión de Cabildo, se da por concluida la misma siendo las 18 horas con 55 minutos del día 3 de Noviembre del año 2021. - - - -

--- Muchas Gracias. ---



SECRETARÍA
R. AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE JIMÉNEZ

ING. LUIS ENRIQUE SALAZAR SANCHEZ ZAMAULIPAS
Presidente Municipal Constitucional. 2021-2024

Laura Vivian L.G.
Lic. Laura Vivian López Guimbarda.
Síndica Municipal.

Amada Lezama Cepeda
C. Amada Lezama Cepeda.
Segunda Regidora.

Ana Olivares Garza
C. Ana Lilia Olivares Garza.
Cuarta Regidora.

Cecilia Elizabeth Aguirre Villaseñor
C. Cecilia Elizabeth Aguirre Villaseñor
Sexta Regidora

Vicente Flores Martínez
Lic. Vicente Flores Martínez.
Secretario.

Juan Humberto Salazar Saldívar
Lic. Juan Humberto Salazar
Saldívar.
Primer Regidor.

Pedro A. de los Reyes Garza
Lic. Pedro Alberto de los
Reyes Garza.
Tercer Regidor.

Maria Rosa Salazar Méndez
C. María Rosa Salazar
Méndez.
Quinta Regidora.

EL SUSCRITO C. LIC. VICENTE FLORES MARTÍNEZ, SECRETARIO DEL REPUBLICANO AYUNTAMIENTO, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 54, 55 Y 68 DEL CODIGO MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE TAMAULIPAS; HACE CONSTAR Y A LA VEZ

CERTIFICA

QUE LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA, CONCUERDA FIEL Y EXACTAMENTE CON SU ORIGINAL, CONSISTENTE EN ACTA ORDINARIA DE CABILDO DE FECHA 3 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2021, CONSISTENDE EN 23 FOJAS ÚTILES, MISMAS QUE OBRAN EN EL LIBRO DE ACTAS DE CABILDO ADMINISTRACIÓN 2021-2024 QUE SE LLEVA PARA SU CONTROL EN ESTA SECRETARÍA, POR LO QUE EN FE DE VERDAD AUTORIZO LA PRESENTE CERTIFICACION A LOS OCHO DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2021.

ATENTAMENTE




LIC. VICENTE FLORES MARTÍNEZ
SECRETARIO DEL R. AYUNTAMIENTO

SECRETARÍA
R. AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE JIMÉNEZ
TAMAULIPAS
2021-2024